



Global Affairs  
Canada

---

## PROGRAMME DE PLAN INTERNATIONAL

"Emergency Child Protection, GBV and WASH Assistance for Vulnerable Populations affected by the Complex Crises in Haiti, Mali, Niger, and Cameroon, 2024-2025"

**Termes de référence pour la conduite de l'évaluation de référence (Baseline) en Haïti.**

*Janvier – Février 2025*

Coordination du Projet GAC

Plan International Haïti

*Handwritten mark*

*Handwritten mark*

## I. Informations l'activité

Titre de l'activité	Baseline	
Code du projet	HTI100239	
Ligne budgétaire	HT06601-HTI1-066-2812-29	
Localités	Gonaïves, Gros- Morne et Saint Michel de l'Attalaye	
Dates prévues pour l'activité	23 Janvier 2025	22 février 2025
Participants à la mission	MERL Advisor, L'ERM, Project Coordinator,	
Responsable de la mission	CONSULTANT BASELINE	

## II. Contexte et Justification

De multiples crises humanitaires prolongées d'une gravité sans précédent continuent d'affecter lourdement les quatre (4) pays Haïti, le Mali, le Niger et le Cameroun. Selon les Plans de Réponse Humanitaire (PRH) 2024 dans les 4 pays, plus de 21,4 millions de personnes (5,5 millions en Haïti, 7,1 millions au Mali, 4,5 millions au Niger et 4,3 millions au Cameroun) ont besoin d'une assistance humanitaire pour survivre, et environ 50% sont des enfants (47% en Haïti, 54% au Mali, 53% au Niger et 53% au Cameroun).

Dans ces quatre pays, les conflits et la violence sont le premier facteur de crise. La situation sécuritaire risque de se détériorer davantage, soit en raison de l'intensification des opérations militaires, de la présence accrue de groupes armés, de l'instabilité politique ou du retrait des forces étrangères.

Conformément au plan de suivi-évaluation du projet, il est demandé de procéder à une évaluation de référence (Baseline) au début du projet avant le démarrage effectif des activités de mise en œuvre afin de collecter des informations de base et valeurs de référence pour les indicateurs de résultats du cadre logique du projet. Ceci est dans l'objectif de bien apprécier la contribution du projet à la fin de la mise en œuvre en comparant les données initiales aux données finales (à travers une évaluation finale – Endline - qui sera conduite à la fin du projet). C'est ce qui fait l'objet des présents termes de référence.

## III. Objectifs de l'évaluation

L'objectif général de cette évaluation est de conduire une enquête afin de non seulement mesure les valeurs des indicateurs de résultats mais aussi de collecter des informations essentielles sur les différents secteurs d'intervention du projet pour bien guider la mise en œuvre.

De façon spécifique, il s'agira de :

- Collecter les données de références pour mesurer les indicateurs de résultats du cadre logique du projet ;
- Collecter les informations essentielles sur les connaissances, attitudes et pratiques (CAP) sur les secteurs PE, VSBG et WASH c'est-à-dire définir les questions relatives à la protection de l'enfance, à la violence sexuelle et sexiste et au WASH, notamment les connaissances, les risques, les ressources et les mécanismes positifs ou négatifs développés par les communautés pour en faire face et/ou y répondre

- Evaluer le niveau de satisfaction de la population cible des bénéficiaires face aux différents services disponibles ;
- Élaborer des recommandations par secteur, à l'équipe de gestion du projet pour une meilleure mise en œuvre des activités du projet.

#### IV. Résultats attendus

A la fin de cette évaluation, les résultats suivants sont attendus :

1. Les données de références sont collectées et les indicateurs de résultats du cadre logique du projet sont mesurés (valeur de référence sont connues) ;
2. Les informations essentielles sur les connaissances, attitudes et pratiques (CAP) sur les secteurs PE, VSBG et WASH sont collectées, y compris les mécanismes positifs et/ou négatifs développés par la communauté pour y répondre ;
3. Le niveau de satisfaction de la population cible des bénéficiaires face aux différents services disponibles est mesuré ;
4. Des recommandations par secteur, sont élaborées à l'endroit de l'équipe de gestion du projet pour une meilleure mise en œuvre des activités du projet.

#### V. Méthodologie de l'enquête

Dans le but d'atteindre les résultats attendus de cette évaluation, la méthodologie suivante ci-dessous sera suivie.

##### 1) Méthode de l'enquête

Dans le cadre de cette enquête une méthode mixte sera utilisée. La première sera quantitative de type transversal et s'agira de collecter des données quantitatives au niveau des ménages. Et la deuxième sera qualitative afin de collecter des données qualitatives à travers des discussions de groupes distincts (femmes/filles et hommes/garçons) ainsi des entretiens individuels semi-structure avec les informateurs clés (chefs des villages, leaders religieux, structures communautaires existantes, etc).

##### 2) Cadre de l'enquête

L'enquête concernera les communes cibles du projet comme suit : Saint – Michel, Gonaïves, Gros-morne

##### 3) Échantillonnage

###### a. Base de d'échantillonnage

La base d'échantillonnage est composée de la population cibles des bénéficiaires des activités du projet,

###### b. Unité d'échantillonnage

L'unité d'échantillonnage fait référence ici à l'ensemble des individus membres de la communauté cible des bénéficiaires du projet qui sont principalement des enfants/jeunes ainsi que les adultes membres des ménages dans lesquels se déroulera l'enquête. Parmi eux seront identifiés les participants des discussions de groupes et les informateurs clés parmi la population des adultes.

###### c. Échantillon

- Pour la collecte des données quantitatives, la méthode d'échantillonnage aléatoire sera utilisée et un échantillon représentatif sera déterminé. La collecte se déroulera dans les ménages avec un/une répondant

(e) par ménage qui sera soit une personne adulte (dont l'âge est supérieur à 18 ans) ou un mineur émancipé (dont l'âge est supérieur à 16 ans au moins) en l'absence des parents.

A cet effet, sur une population cible de xxx individus, avec une marge d'erreur de 5% et un intervalle de confiance de 95%, nous obtenons un échantillon représentatif de 180 ménages à enquêter à l'aide de l'application en ligne Kobo Collect, pour cette enquête Baseline. Cette taille de l'échantillon a été répartie grâce à la méthode de la Probabilité Proportionnelle à la Taille (PPT). Cette méthode aboutit à une approche de sélection à un seul niveau. Le niveau consiste à sélectionner les ménages à interviewer avec un nombre égal de bénéficiaires à interroger par village. Elle offre l'avantage d'aboutir à un échantillon auto-pondéré ; toute unité statistique au niveau du village, ici le ménage, a la même probabilité de faire partie de l'échantillon.

Pour le **tirage**, en l'absence de la liste des ménages dans les villages la sélection se fera comme suit : le premier ménage sera sélectionné au hasard, ensuite l'ensuite choisira une direction quelconque et ajoute le pas d'échantillonnage ( $3/180 = 60$ ) pour déterminer le deuxième ménage. Il ajoutera le pas d'échantillonnage au deuxième ménage pour déterminer le troisième ménage à enquêter, et ainsi de suite jusqu'à épuiser le nombre de ménage à enquêter.

Les données seront analysées par commune et désagrégées par sexe, âge et par statut de résidence

**Tableau 1** : taille de l'échantillon (quantitatif) par commune.

	# de ménages	Poids dans (%)	Échantillon /Commune	Échantillon avec réserve
	180	33.33	60	

**Échantillon représentatif 180**

Dans chaque village, nous allons essayer d'ajouter quelques ménages à enquêter en réserve, cela nous permettra de garder la taille de l'échantillon représentatif dans le cas où certaines données /observations seront éliminés lors de l'apurement des données.

- Pour la collecte des **données qualitatives**, l'échantillon raisonné sera appliqué en raison de certaines règles de sélection des personnes interrogées (le sexe, l'âge, le statut de résidence, etc). Ainsi, des groupes de 8-12 participants seront constitués.

**Tableau 2**: taille de l'échantillon (qualitatif) par section communale

Catégorie	Statut de résidence	# de participant.e.s /village
Femmes (>= 18 ans)	Autochtone	12
Filles (< 18 ans)	Autochtone	12
Hommes (>= 18 ans)	Autochtone	12



ly

Garçons (< 18 ans)	Autochtone	12
Adultes (>= 18 ans)	Déplacés	12
	<b>Total / section</b>	<b>60</b>
	<b>Total : 3 sections</b>	<b>180</b>

Donc au total 5 discussions seront conduites dans chaque section communale soit 60 environ par Section et 180 participants dans les 3 sections.

#### 4) Outils de collecte

Trois outils de collecte seront utilisés dans le cadre de cette évaluation. Il s'agit du :

1. **Questionnaire individuel /ménage** : qui sera adressé à au moins un membre dans un ménage. Cet outil permettra de collecter toutes les données pour renseigner les indicateurs prévus dans ces TDRs ainsi que toutes autres informations nécessaires sur les connaissances, attitudes et pratiques des membres de la communauté des bénéficiaires (enfants/adolescent.es/jeunes et adultes) dans les secteurs de la protection de l'enfant, VSBG et le WASH. Cet outil sera adressé par les enquêteurs.
2. **Guide de discussion de groupe** cet outil sera utilisé pour collecter des données qualitatives dans le but de les trianguler avec les données quantitatives. Cela permettra aussi de soutenir l'analyse quantitative. Cet outil sera adressé par 2 enquêteurs (dont l'un pour animer la discussion et l'autre pour prendre les notes).
3. **Guide d'entretien semi-structure** avec les informateurs/ trices : cet outil sera utilisé pour collecter des informations auprès des personnes leaders et prestataires de différents services (protection de l'enfant, VSBG et WASH) dans la communauté. Cet outil sera adressé par les chefs d'équipe des enquêteurs ou à défaut par le MERL Coordinator.

Ces outils (1 & 3) seront de collectes de données numérisées sur la plateforme KoboToolbox au niveau sur serveur de compte de Plan Internationale Haïti, pour la collecte électronique des données.

#### 5) Collecte des données sur le terrain

La collecte s'effectuera à l'aide des Smartphones (tablettes) grâce à l'application Kobo Collect.

Ainsi, des agents collecteurs seront identifiés (environ 4 enquêteurs, prestataires au vu du nombre des ménages et personnes à enquêter) pour avoir une équipe qui va collecter les données sur le terrain sous la supervision du MERL Coordinator du projet, dans tous les sites /section communale cibles pour les activités du projet.

#### 6) Assurance qualité des données

Afin de garantir la qualité des données qui seront collectées, les enquêteurs seront formés sur tous les outils de collecte pendant 2 jours par le MERL Advisor du projet en collaboration avec le l'ERM. La formation sera accompagnée des tests de simulation pour que les enquêteurs puissent se familiariser avec les outils. Pendant la phase terrain, un débriefing seront organisé par l'équipe chaque soir afin de remonter les éventuels défis /difficultés liés à la collecte dans le but de corriger avant la fin de l'enquête.

## 7) Traitement et analyse de données

Une fois les données collectées et envoyées sur le serveur de Kobo Toolbox, elles seront téléchargées au format de EXCEL pour le besoin de l'analyse dans l'objectif de rédiger le rapport de l'évaluation. Ces données seront traitées avec Microsoft EXCEL. L'analyse de ces données sera faite par le MERL Coordinator avec les logiciels SPSS et EXCEL en collaboration avec le MERL Manager du CO.

## VI. Indicateurs à renseigner

Les indicateurs que nous comptons mesurer pendant cette évaluation de référence sont les suivants :

### INTERMEDIATE OUTCOMES

- **1100**: % d'enfants ayant bénéficié de services de protection de l'enfance (gestion de cas et/ou participant à CFS) qui se déclarent satisfaits de la prestation de services (par type de service)
- **1100**: % de mécanismes ou de services de protection de l'enfance qui répondent à des normes de qualité minimales pour fonctionner avec succès.
- **1200**: % de participants au groupe de pairs PSS se déclarant satisfaits du soutien/des services reçus.
- **1300** : % de bénéficiaires ciblés qui déclarent adopter au moins deux comportements positifs en matière d'hygiène à des moments critiques.

### IMMEDIATE OUTCOMES

- **1110**: % de mécanismes et de services de protection de l'enfance pleinement opérationnels et réactifs disponibles
- **1120**: % d'enfants participant aux programmes du CFS qui ont amélioré leurs connaissances sur la manière d'identifier et de gérer les risques de protection vitaux.
- **1120**: % de parents, de tuteurs et de membres de la communauté qui se sentent capables d'identifier et de traiter les risques et les violations en matière de protection grâce au travail de l'équipe de protection des enfants et les CBCPMs.

### LES RESULTATS INTERMEDIAIRES

- **1100** : % des enfants qui ont reçu des services de protection de l'enfance (gestion de cas et/ou participant au CAFS) qui se disent satisfaits de la prestation de services (par type de service)
- **1100** : % des mécanismes ou services de protection de l'enfance qui répondent à des normes de qualité minimales pour fonctionner avec succès
- **1200** : % des participants du groupe PSS se disent satisfaits du soutien/des services reçus.
- **1300** : % des bénéficiaires ciblés qui déclarent adopter au moins deux comportements d'hygiène positifs à des moments critiques.

### RÉSULTATS IMMÉDIATS

- **1110** : % de mécanismes et de services de protection de l'enfance pleinement fonctionnels et adaptés

- 1120 : % d'enfants participant aux programmes du CAFS qui ont amélioré leurs connaissances sur la façon d'identifier et de gérer les risques de protection qui sauvent des vies
- 1120 : % de parents, de tuteurs et de membres de la communauté qui sont convaincus qu'ils peuvent identifier/traiter les risques et les violations de la protection grâce au travail des CBCPM.

**NB :** En plus de ces indicateurs, les informations des autres indicateurs du cadre logique seront renseignées dans le rapport de cette évaluation et d'autres informations pertinentes sur les secteurs Protection de l'enfant, VSBG et WASH.

## VII. Chronogramme détaillé de l'enquête

Taches	Date /Période	Responsable	Besoins d'appui
Validation des TDR de l'enquête	21/01/2025	Équipe de gestion du projet	
Recrutement de Consultant	Du 23 au 28 janv. 2025	Administration	PC, ERM
Élaboration des outils de collecte des données	29/01/2025	Consultant	
Identification et recrutement des enquêteurs	29 -31 janv. 2025	Consultant	Admin / RH
Formation des enquêteurs	03 - 04 Fév. 2025	Consultant	PC, et ERM
Collecte des données sur le terrain	05/02/ au 07 /02/ 2025	Consultant	Logistique
Traitement et Analyse des données	8 Février 2025	Consultant	
Rédaction du rapport	10 Février 2025	Consultant	
Partage aux collègues et prise en compte des feedbacks	12 Février 202	Consultant	PC, et ERM
Partage du rapport au CNO	20 Février 2025	Head of Grants and Business Development	PC

Arrête le présent budget à : Cinq cent treize mille sept cent gourdes

Préparer par :

**Robinson Louis,**  
Project Coordinator



Approuvé par :

**Papy Kambasu Lusenge**  
Emergency Response Manager

