

# Kakawo bay Bourad pou Opòtinite ak Siksè



**Termes de Référence pour le recrutement d'un Consultant et / ou Firme de consultation pour identifier et soutenir les liens entre les Fournisseurs de services agricoles avec les Institutions financières.**

## **1) CONTEXTE**

Le Projet KABOS « **KAKAWO BAY BOURAD POU OPÒTINITE AK SIKSÈ** » qui vise à augmenter la production du cacao et des cultures intercalaires et faciliter le commerce du cacao à l'échelle nationale et internationale, fournit une assistance technique rapprochée depuis son démarrage à un effectif global de plus 7,000 producteurs évoluant dans la filière notamment dans onze (11) Communes du Département de la Grand' Anse (Moron, Jérémie, Abricots, Roseaux, Corail, Pestel, Dame Marie, Chambellan, Anse d'Hainault, Les Irois et Beaumont) et dans trois (3) Communes du Département du Sud (Maniche, Torbeck et Camp Perrin). Contrairement à la première phase du projet correspondant au premier quinquennat (2016-2021) où les producteurs bénéficiaient d'un encadrement technique rapproché d'une soixantaine d'agents d'extension, la période d'extension a connu un changement de stratégie avec l'engagement de 25 Fournisseurs de services agricoles en remplacement des agents de vulgarisation dont leur mandat était arrivé à terme. Pour les 2 dernières années d'implémentation du projet, 2024 et 2025, six (6) nouveaux Fournisseurs de Services agricoles ont pu intégrer l'équipe pour la fourniture des services dans les Communes d'Anse d'Hainault et des Irois relevant du Département de la Grand'Anse.

Depuis leur engagement officiel en Mars 2022, ces Fournisseurs de Services Agricoles communément appelés FoSAGs (PASP : Private Agricultural Services Providers en Anglais) dont leur rôle primordial consiste à assurer la pérennité des activités du projet dans les différentes Communes cibles ont pu contribuer à la mise en place des systèmes agroforestiers à base de cacao, à la fourniture d'intrants de base aux potentiels participants du projet et à l'encadrement des producteurs non seulement pour

faciliter la commercialisation mais également pour le développement des filières agricoles porteuses. Afin de remplir convenablement leur mission, les Fournisseurs de services agricoles ne cessent de bénéficier de séances de formation portant sur le renforcement de leurs capacités techniques, financières et managériales et profiteront également pendant toute la durée d'implémentation du projet de la distribution sous forme de subvention de lots de matériels, d'équipements et d'infrastructure pour un meilleur encadrement des producteurs.

En vue de garantir la bonne continuité et la poursuite de l'accompagnement des producteurs dans les zones cibles du projet par les Fournisseurs de services agricoles sur ces 3 piliers particuliers : fourniture d'intrants, accompagnement technique et commercialisation, ces derniers devront disposer à moyen et long terme des moyens financiers adéquats qui peuvent être satisfaits éventuellement par le crédit via les Institutions financières opérant dans la région du grand Sud.

Les risques liés au secteur agricole n'ont pas souvent joué en faveur de la disponibilité d'un portefeuille de crédit pour les producteurs et les Entrepreneurs agricoles évoluant dans ledit secteur. Le Bureau de crédit agricole (BCA) créé en 1959 par l'état haïtien via le Ministère de l'Agriculture des Ressources Naturelles et du Développement rural et qui représente le principal outil de financement du secteur n'a pas pu produire les résultats escomptés puisque le montant annuel moyen des prêts à la production agricole distribué par le BCA est estimé à 15 millions de Gourdes, ce qui est largement inférieur à la demande de financement en milieu rural.

En vue de pallier cette situation et, conformément à l'activité 6 du projet qui fait référence aux services financiers en facilitant des prêts agricoles pour les acteurs clés du projet, CRS entend utiliser les services d'un Consultant et / ou d'une Firma de consultation pour identifier et soutenir les liens entre les Fournisseurs de Services agricoles avec les Institutions financières évoluant dans la région du grand Sud du pays.

## **2) Objectifs**

L'objectif général de cette consultation est de contribuer au renforcement du pouvoir économique des Fournisseurs de Services Agricoles par l'augmentation de leur portefeuille via l'octroi de crédit agricole provenant des Institutions financières de la place.

En termes d'objectifs spécifiques, cette consultation devrait contribuer à :

- La contribution à l'identification et à l'établissement de liens solides et durables entre les acteurs clés du projet représentés par les Fournisseurs de Services agricoles et les différentes Institutions financières évoluant dans les Départements du Sud et de la Grand 'Anse.

- L'organisation de 2 foires financières impliquant les Chefs des Entreprises agricoles (PASP) avec les Fournisseurs de services financiers opérant dans les Départements du Sud et de la Grand 'Anse.

### **3) Activités et méthodologie**

Afin d'accomplir cette mission au profit des Fournisseurs de services agricoles évoluant au niveau des Communes cibles du projet KABOS, sous la coordination du Manager et du Senior Field Officer du projet, le/la consultant (e) et/ou la firme de consultation conduira les activités selon l'approche méthodologique ci-après :

**Activité 1 :** Organisation des rencontres individuelles soit vingt-cinq (25) au total avec les Fournisseurs de Services Agricoles pour un état des lieux des Entreprises agricoles gérées par ces derniers et une présentation des grandes lignes de la mission.

**Activité 2 :** Renforcement des capacités des Fournisseurs de Services Agricoles disposant de base de données de producteurs fiables et robustes avec des informations pertinentes sur les produits agricoles prédominants dans les zones cibles pour les amener à l'élaboration de leurs plans d'affaires et leurs plans de marketing en lien au volet de commercialisation des différents produits agricoles et des produits dérivés;

**Activité 3 :** Constitution d'une base de données et présentation d'une cartographie des différentes Institutions Financières dans le Grand Sud disposant d'un portefeuille de crédit visant le développement du secteur agricole en général et des activités de transformation des produits agricoles en particulier ;

**Activité 4 :** Organisation des rencontres séparées avec les Représentants de chaque Institution financière opérationnelle dans le Sud et la Grand 'Anse pour une présentation détaillée de la mission et de la forme de collaboration espérée de leur part ;

**Activité 5 :** Réalisation de 2 grandes foires financières en Juillet 2025 dont l'une dans la Grand'Anse et l'autre dans le Sud impliquant d'une part, les Représentants des Institutions financières pour la présentation de la panoplie des services financiers offerts de leur côté et d'autre part, les Fournisseurs de Services Agricoles pour faire étalage de leurs potentialités et de leurs besoins spécifiques réels exprimés en matière de crédit en vue de faire progresser leurs entreprises agricoles à moyen et long terme;

**Activité 6 :** Assurer l'intermédiation pour faciliter un espace d'échanges constructifs et de partage d'informations sur une base régulière entre les Fournisseurs de Services Agricoles potentiels et les différents Représentants des Institutions financières de la place sur les principaux services financiers offerts.

**Activité 7 :** Fourniture d'une assistance technique pour que, au moins 15 Fournisseurs de Services Agricoles soit 60 % de l'effectif signent formellement à la fin du mandat, soit un accord de collaboration soit un accord de prêt avec les Représentants de l'une des Institutions financières de la place.

**Activité 8 :** Organisation des visites de terrain, des rencontres virtuelles et en présentiel avec les Fournisseurs de Services agricoles pour mieux explorer leurs potentialités, les orienter sur ces

potentialités et mettre en relation ces acteurs clés qui pourraient se constituer en réseau dans des circonstances particulières ;

**Activité 9 :** Assistance technique au processus de négociation visant l’octroi de services financiers (crédit) entre les Fournisseurs de Services Agricoles et les Représentants des Institutions financières ;

**Activité 10 :** Assurer au cours du mandat 2 sessions formelles de formation de 5 jours dont l’une à Jérémie et l’autre aux Cayes pour les fournisseurs de Services Agricoles soit 4 sessions en total sur la thématique « Principes d’Administration des Entreprises Agricoles et de gestion rationnelle et efficace des fonds octroyés à titre de crédit ».

#### **4- Produits livrables.**

Le/La consultant/e ou la firme de consultation devra soumettre au directoire du projet :

- 1) Un rapport succinct d’évaluation sur l’état des lieux et les potentialités réelles des Entreprises agricoles gérées par les Fournisseurs de services agricoles ;
- 2) Les documents de plans d’affaires et de plans de marketing finalisés des Entreprises agricoles potentielles gérées par les Fournisseurs de Services agricoles ;
- 3) Rapport de la base de données et de la cartographie des différentes Institutions Financières établies dans le Grand Sud disposant d’un portefeuille de crédit pour le développement du secteur agricole en général et des activités de transformation des produits agricoles en particulier ;
- 4) Rapport détaillé des rencontres déroulées avec les Représentants de chaque Institution financière opérationnelle dans le Sud et la Grand ‘Anse autour de la forme de collaboration espérée de leur part et les possibilités/ conditions de coopération avec les Fournisseurs de services agricoles ;
- 5) Rapport bilan détaillé de chaque foire financière réalisée dans le Sud et la Grand’Anse avec les Fournisseurs de services agricoles;
- 6) Rapport bilan des différentes rencontres d’intermédiation portant sur les échanges constructifs et le partage d’informations entre les Fournisseurs de Services Agricoles potentiels et les différents Représentants des Institutions financières de la place autour des différents services financiers offerts.
- 7) Soumission liste d’au moins de 15 accords paraphés de prêts financiers ou de collaboration entre les Fournisseurs de Services Agricoles et les Représentants des Institutions financières de la place ;
- 8) Rapport des visites de terrain, des rencontres virtuelles et en présentiel avec les Fournisseurs de Services Agricoles autour des potentialités des Entreprises agricoles gérées par ces derniers ;
- 9) Rapport des sessions de formation formelle réalisées pour les Fournisseurs de Services Agricoles sur la thématique « Principes d’Administration des Entreprises Agricoles et de gestion rationnelle et efficace des fonds octroyés à titre de crédit ».
- 10) Rapport de fin de la première période de la consultation portant sur les 4 premiers livrables fixée au 30 Mai 2025.
- 11) Rapport de fin de la deuxième période de la consultation pour les livrables restants fixée au 31 Août 2025.

**NB :** Tous les livrables seront soumis pour examen et approbation par la coordination du projet avant l'acheminement des différents paiements incluant le paiement final.

## **5. Durée et lieu de réalisation de la consultation**

La consultation se déroulera dans le Sud et la Grand 'Anse et concernera les différentes Communes d'intervention du projet KABOS au nombre de 14 ci-après désignées : Torbeck, Maniche et Camp-Perrin pour le Sud et Les Irois, Anse d'Hainault, Dame Marie, Chambellan, Moron, Jérémie, Abricots, Roseaux, Corail, Pestel et Beaumont pour la Grand -Anse. Les activités en lien à cette mission seront exécutées sur une durée de 6 mois qui s'échelonnent sur 2 périodes distinctes : une première période de trois ( 3 ) mois allant du 1er Mars au 30 Mai 2025 et une seconde période de trois ( 3 ) mois allant du 1 er Juin 2025 au 29 Août 2025. Pour chaque période spécifiée, les activités devront se dérouler suivant un chronogramme bien défini et étalé mensuellement sur 20 jours calendaires ce qui donne en total 60 jours calendaires pour la première période et 60 jours pour la seconde période soit globalement 120 jours calendaires pour les 2 périodes de la mission.

## **6. Modalités de paiement**

La présente prestation fera l'objet d'un contrat temporaire entre le CRS et le Consultant et / ou la Firma de consultation. Le (la) Consultant (e) et / ou la Firma de consultation recevra un premier versement de 40 % après la soumission du rapport de la première période correspondant aux quatre (4) premiers livrables ci-dessus énumérés. Le dernier versement correspondant à 60 % du montant global du contrat sera octroyé à la fin de la consultation après la soumission et la validation des livrables restants et du rapport final global de la mission pour toute la période engagée.

## **7. Obligations du Consultant et / ou Firma de consultation**

- Fournir les produits livrables ;
- Partager mensuellement le chronogramme détaillé des activités de terrain avec l'équipe de coordination technique du projet ;
- Exécuter la mission telle qu'elle est expliquée dans les Termes de Référence ;
- Accepter les feedbacks constructifs.
- Élaborer le rapport final de chaque période définie pour la consultation ;

## **8. Obligations de CRS**

- Rendre disponibles les documents de base du projet en rapport à la consultation ;
- Faciliter et établir le contact du Consultant et / ou de la Firma de consultation avec les acteurs et partenaires du projet KABOS sur le terrain ;
- Payer le Consultant et/ ou la Firma de consultation suivant les modalités de paiement ci-dessus définies ;

## **9. Qualifications du Consultant et/ ou de la Firma de consultation**

Le Consultant et/ ou la Firma de consultation doit posséder :

- Une formation dans l'une des disciplines suivantes : Sociologie, Droit rural, Gestion des Affaires, Droit des Affaires, Administration Publique, Commerce International ou d'autres disciplines connexes ;
- Une connaissance approfondie des modalités de fonctionnement des Institutions financières établies sur le territoire national et des modalités d'octroi de crédit par ces dernières aux acteurs et Entreprises évoluant dans le développement du secteur agricole ;
- Une expérience confirmée dans le processus d'accompagnement et de renforcement des capacités des organisations communautaires et des Entreprises à but lucratif évoluant dans le développement du secteur agricole ;
- Une très bonne connaissance du mode de fonctionnement des agences d'aide au développement ainsi que du cadre légal haïtien ;
- Une expérience de travail de terrain confirmée dans le domaine de l'environnement des affaires et de développement des Entreprises privées agricoles ;
- Une bonne aptitude à travailler en équipe, avec des partenaires d'origines variées et de compétences variées ;
- Une solide connaissance dans la gestion de crédit interne des groupes ;
- Une expérience de travail de terrain dans les domaines de vulgarisation agricole, de gestion des fonds octroyés par les Institutions financières à titre de crédit pour le développement du secteur agricole ;
- Une bonne connaissance de la région du grand sud du pays (Département du Sud et Département de la Grand 'Anse) plus particulièrement les Communes cibles du projet KABOS au niveau de ces 2 Départements ;
- La capacité d'effectuer des déplacements sur le terrain dans les principales Communes cibles du projet : Torbeck, Maniche et Camp Perrin dans le Sud et Moron, Jérémie, Roseaux, Abricots, Corail, Pestel, Beaumont, Chambellan, Dame Marie, Les Irois, Anse d'Hainault dans la Grand'Anse;
- Une bonne capacité de communication orale en français et créole ;

## **10. Conditions d'éligibilité**

- Avoir la nationalité haïtienne ou d'un autre pays membre associé à l'USDA (Département Agriculture Américain) dans le cas d'un consultant ou être habilité à fonctionner sur le territoire haïtien (dans le cas d'une firme) ;
- Etablir sa résidence en Haïti ;
- Constituer en société légale ou fonctionner sous la législation haïtienne ;
- N'être pas en contravention avec le fisc haïtien ;
- Ne faire pas partie de l'équipe d'exécution du projet (ci-inclus les partenaires) ou de CRS ;
- N'être pas engagé pendant la durée du contrat dans une autre consultation de même type qui concerne le projet ou avec une autre institution ;

- Avoir la réputation de fournir des travaux de consultation de qualité et acceptables par des institutions partenaires ou autres.