

# **Demande de proposition**

## **Demande de Proposition**

« SERVICE DE RECRUTEMENT D'UNE FIRME D'INGÉNIERIE SPÉCIALISÉE DANS LES TRAVAUX D'INFRASTRUCTURE POST  
RÉCOLTE »

### **PROJET KABOS**

Entité contractante : Catholic Relief Services (CRS)

1, Delmas 81, Port Au Prince, Haiti

Numéro de la demande : **DDP\_HT5663**

# **Demande de proposition**

## **Table des matières de la DDP**

### **Section I**

- 1.1 Contexte
- 1.2 Présentation de la demande
- 1.3 Termes et Conditions
- 1.4 Eligibilité et Recevabilité
- 1.5 Exigences générales
- 1.6 Présentation de la proposition
- 1.7 Base de l'Évaluation et d'attribution
- 1.8 Négociations
- 1.9 Protestation

### **Section II -**

- 1. Calendrier des activités
- 2. Cahier des Charges
- 3. BOQ des travaux (format Excel)

### **Section III -**

- Annexe 1 – Code de conduite des Fournisseurs
- Annexe 2 – Termes et conditions d'achat de la CRS
- Annexe 3 – Politique de la sauvegarde de la CRS

## Demande de proposition

### Section I. Informations générales

<b>Contexte</b>	<p>Depuis plus de 60 ans, CRS intervient en Haïti pour lutter contre la pauvreté et aider les communautés à acquérir les compétences nécessaires pour leur propre développement. En collaboration avec l'Église catholique, le gouvernement haïtien et plus de 200 organisations, CRS agit dans divers domaines tels que les urgences, l'éducation, la santé, et l'agriculture. L'organisation est coordonnée à partir de son bureau central à Port-au-Prince et de trois sous-bureaux situés à Fort Liberté, Cayes et Jérémie.</p> <p>Le Kakawo Bay Bourad pou Opòtinite ak Sikse (KABOS) est un projet de 9 ans financé par le Département de l'Agriculture des États-Unis (USDA) et mis en œuvre par Catholic Relief Services (CRS). L'objectif du Projet KABOS est d'augmenter la production de cacao et de renforcer le commerce du cacao haïtien sur les marchés nationaux et internationaux.</p> <p>Les objectifs spécifiques du projet sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Augmenter la production de cacao et d'autres cultures dans les systèmes agroforestiers basés sur le cacao,</li> <li>-Renforcer les groupes de producteurs et les coopératives, de développer le commerce du cacao haïtien et d'autres cultures connexes en améliorant la transformation et les infrastructures post récolte.</li> <li>- Faciliter les prêts agricoles et une utilisation accrue des services financiers et créer des liens entre les agriculteurs et les marchés.</li> </ul> <p>En somme, cet appel d'offre vise à sélectionner une firme d'ingénierie spécialisée capable de répondre aux besoins spécifiques du projet KABOS, qui a pour objectif d'améliorer les infrastructures post-récolte, et à contribuer à un développement durable et inclusif. Nous encourageons toutes les firmes intéressées à soumettre leurs propositions et à participer à cette initiative.</p>
<b>Présentation de la demande</b>	<p>Travaux d'infrastructure post récolte pour les travaux de réhabilitation et de rénovation de cinq (5) mini centres de fermentation pour les coopératives du réseau ODEFCAGA (Abricots, Moron, Chambellan, Dame Marie et Anse d'Hainaut).</p> <p>N.B. : Tous les 5 centres à réhabiliter et à rénover pour les 5 Coopératives affiliées à l'ODEFCAGA sont localisés dans 5 Communes relevant du Département de la Grand 'Anse.</p>
<b>Termes et Conditions de la soumission</b>	<p><b>a. Date limite pour la soumission</b></p> <p>La date limite de réception des propositions est le <b>19 novembre 2024</b>. Voir la section II sur la <b>chronologique des événements liés à la proposition</b></p> <p><b>b. Langue</b></p> <p>Les propositions peuvent être en langue Française</p> <p><b>Adresse électronique pour la réception des propositions</b></p> <p>Les soumissionnaires doivent soumettre leurs propositions UNIQUEMENT par voie électronique à l'adresse électronique (mail) : <b>ht_proc@crs.org</b></p> <p><u>Objet du courriel</u> : Devis_HT5663 - Travaux d'infrastructure post récolte + « nom de votre entreprise »</p> <p><b>c. Duré de validité</b></p>

## Demande de proposition

	<p>La proposition doit rester valide pour une période de <b>Soixante (60)</b> jours après à compter de la date soumission.</p> <p><b>d. Taille du dossier</b></p> <p>Le soumissionnaire doit soumettre sa proposition par voie électronique avec une limite maximale de [12Mo] par courrier électronique compatible avec MS Excel, format lisible ou format Adobe Portable Document (PDF). Les pages nécessitant des signatures manuelles originales doivent <b>être numérisées et envoyées au format PDF</b>.</p> <p><b>e. Condition de paiement</b></p> <p>Les paiements dans le cadre de ce contrat seront faits par virement aux conditions de paiement de la CRS, soit paiement après la réalisation des travaux. <b>ANNEXE-B</b></p> <p><b>f. Visite des lieux</b></p> <p>Une visite des lieux sera faite en date <u>4 novembre 2024</u>, et sera guidé par un représentant de la CRS. Les intéressés sont priés de nous envoyer leur confirmation à l'adresse électronique <a href="mailto:crs_haiti_procurement@crs.org">crs_haiti_procurement@crs.org</a> au plus tard <u>14 novembre 2024 avant 2h00PM</u> pour avoir le calendrier. A noter que la visite est <b>obligatoire</b> pour la réception de proposition.</p> <p>Les débours pour la préparation du dossier et la visite des lieux incombent au soumissionnaire. CRS n'est responsable d'aucun coût dépensé par le soumissionnaire lié à la participation de cet appel d'offre.</p> <p><b>Il importe de noter que les propositions qui ne respectent pas ces termes et conditions, seront automatiquement rejetées.</b></p>
<b>Eligibilité et recevabilité</b>	<p>Pour être jugée <b>éligible et recevable</b>, la proposition doit inclure tous les documents obligatoires ci-après, accepter et respecter les termes et conditions de la demande.</p> <p><b>Documents :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proposition technique,</li> <li>2. Proposition financière signée (au format PDF attaché dans ce dossier).</li> <li>3. Les documents administratifs et légaux de l'entreprise <b>à jour</b>,</li> </ol>
<b>Exigences générales</b>	<p>Les entreprises et/ou organisations qui soumettent des propositions en réponse à cette demande de propositions doivent répondre aux exigences ci-après :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Accepté et signé le code des conduites des fournisseurs de la CRS,</li> <li>• Déclaré et Signé qu'il / elle ne fait aucune poursuite judiciaire dans le pays avant et au cours du processus, <b>ANNEXE-C</b></li> <li>• Satisfaire le rapport screening de la CRS en termes de bonne conduite, ne fait pas parti de la liste des personnes/entreprises non autorisées, bloquées ou sanctionnées des Nations Unies après vérification.</li> </ul> <p>Sites web de vérification :</p> <p><a href="https://www.sam.gov">https://www.sam.gov</a></p> <p><a href="http://www.un.org/sc/committees/1267/aq_sanctions_list.shtml">http://www.un.org/sc/committees/1267/aq_sanctions_list.shtml</a></p> <p><a href="https://www.treasury.gov/ofac/downloads/sdnlist.pdf">https://www.treasury.gov/ofac/downloads/sdnlist.pdf</a></p>
<b>Présentation de la</b>	<p>A- Offre technique originale démontrant la capacité technique du soumissionnaire pour la réalisation des travaux. La proposition technique comprendra les parties suivantes :</p>

## Demande de proposition

<b>proposition</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Partie 1 : Stratégie d'intervention et méthodologie en trois (3) pages maximums ; un Calendrier d'exécution en une page (1) page au maximum, détaillée et présentée soit en Français au format PDF.</li> <li>❖ Partie 2 : Contrat de travaux similaires exécutés avec <b>certificat d'achèvement</b> à l'appui, Management et personnel clé, les <b>CV du personnel clé</b> et les références avec les coordonnées (nom complet, téléphone, courriel).</li> <li>❖ Partie 3 : Plan d'approvisionnement, la liste de matériels et d'équipement disposée pour la réalisation de ces travaux.</li> </ul> <p>B- Offre financière est utilisée pour déterminer quelles propositions représentent le meilleur rapport qualité-prix et sert de base de négociation avec le soumissionnaire. La proposition financière comprendra tous les coûts associés à la mise en œuvre de la proposition technique.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Partie 1 : Devis financier original sur le budget total des travaux comprenant le coût d'acquisition de matériaux, les coûts de transport et l'entreposage et la main d'œuvre.</li> <li>❖ Partie 2 : Les conditions de paiement du soumissionnaire y compris les informations bancaires pour les virements.</li> <li>❖ Partie 3 : le pourcentage (%) de la Flexibilité en cas de retard de paiement.</li> </ul>						
<b>Base de l'Évaluation et d'attribution</b>	<p>Le contrat sera exécuté avec le soumissionnaire dont la proposition est jugée conforme au présent document d'appel d'offres, répondant aux critères d'éligibilité énoncés, aux exigences techniques et financières et est déterminée comme représentant la meilleure proposition aux évaluateurs de la CRS. La meilleure proposition sera décidée par le processus d'évaluation et comparaison suivante :</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;"><b>Une Evaluation Technique</b></td><td style="width: 40%; text-align: right;"><b>: 75 POINTS</b></td></tr> <tr> <td><b>Une Evaluation Financière</b></td><td style="text-align: right;"><b>: 25 POINTS</b></td></tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td><td style="text-align: right;"><b>: 100 POINTS</b></td></tr> </table> <p>Le comité évaluateur utilisera la grille d'évaluation pour déterminer TECHNIQUEMENT et FINANCIEREMENT la meilleure proposition. Cela signifie que chaque proposition sera évaluée et notée en fonction des critères d'évaluation et des sous-critères d'évaluation, qui sont indiqués dans ces tableaux.</p> <p><b>A l'issu de l'évaluation, le marché sera attribué au fournisseur le mieux-disant financièrement et techniquement satisfaisant avec ses documents administratifs et légaux à jour.</b></p>	<b>Une Evaluation Technique</b>	<b>: 75 POINTS</b>	<b>Une Evaluation Financière</b>	<b>: 25 POINTS</b>	<b>TOTAL</b>	<b>: 100 POINTS</b>
<b>Une Evaluation Technique</b>	<b>: 75 POINTS</b>						
<b>Une Evaluation Financière</b>	<b>: 25 POINTS</b>						
<b>TOTAL</b>	<b>: 100 POINTS</b>						
<b>Négociations</b>	<p>Des propositions de meilleures offres sont demandées. Il est prévu qu'un contrat sera attribué uniquement sur la base des offres originales reçues. Cependant, CRS se réserve le droit de demander des éclaircissements avant l'attribution. En outre, CRS se réserve le droit de procéder à une sélection concurrentielle et de limiter le nombre de soumissionnaires dans la série compétitive afin de permettre un environnement d'évaluation efficace parmi les propositions les mieux notées. Les soumissionnaires les mieux notés, tels que déterminés par le comité d'évaluation technique, peuvent être invités à soumettre leurs meilleurs prix ou réponses techniques au cours d'une fourchette concurrentielle. À la seule discrétion de CRS, les soumissionnaires peuvent être invités à faire des présentations orales. Si cela est jugé opportun, CRS se réserve le droit d'attribuer des récompenses distinctes par composante ou de n'octroyer aucune récompense du tout.</p>						
<b>Protestation</b>	<p>En soumettant une réponse à cette demande de propositions, les soumissionnaires comprennent que CRS n'est PAS partie à cette demande de propositions. Les soumissionnaires conviennent que toute</p>						

## **Demande de proposition**

	protestation contre cette demande de propositions doit être présentée par écrit avec une explication complète des préoccupations des soumissionnaires à CRS pour examen. La CRS ne prendra pas en compte les protestations déposées contre l'agence dans le cadre de ce projet financé ses fonds propres. À sa seule discrétion, CRS prendra la décision finale concernant la protestation.
--	---

## Demande de proposition

### Section II.

#### 1. Calendrier des activités

No	Activités	Date	Nbr Jr pour l'étape suivante
1	Publication de l'appel d'offre	24 octobre 2024	
2	Date visite des lieux	4 novembre 2024	11
3	Date limite pour les questions-réponses	14 novembre 2024	10
4	Date limite réception de proposition	19 novembre 2024	5
5	Ouverture de plis	22 novembre 2024	3
6	Evaluation de proposition	24 novembre 2024	2
7	Négociation	28 novembre 2024	4
8	Publication de résultat	30 novembre 2024	2
9	Prise de référence et accréditation	2 décembre 2024	2
10	Avis d'attribution	7 décembre 2024	5
11	Démarrage de travaux	16 décembre 2024	9
Total nombre de jour du processus entier			54

### Section II - Voir le dossier attaché, pour les :

1. Cahier des Charges
2. BOQ des travaux (format Excel)

### Section III - Voir le dossier attaché sur ces annexes

- Annexe 1 – Code de conduite des Fournisseurs
- Annexe 2 – Termes et conditions d'achat de la CRS
- Annexe 3 – Politique de la sauvegarde de la CRS

#### ANNEXE-A

**« TRAVAUX DE RÉHABILITATION ET DE RÉNOVATION DE CINQ (5) MINI CENTRES DE FERMENTATION POUR LES COOPÉRATIVES DU RÉSEAU ODEFCAGA. »**

	Commune	Adresse
1	Anse d'Hainaut	Haut Mandou 4 ieme section d'Anse d'Hainaut

## Demande de proposition

2	Dame Marie	5 eme section Docan (Carrefour Ti Figye) Dame Marie
3	Chambellan	#18 rue Mariella Chambellan
4	Moron	1ere section plaine poussière Moron
5	Abricots	2 eme section Carrefour Burotte Abricot.

### ANNEXE-B

« Exemple de Condition de paiement de la CRS- PAYMENT SCHEDULE »						
<b>Contractor :</b>	XX XX XX XX					
<b>Contract Initial Price :</b>	1,000.00		USD			
<b>TOTAL</b>	1,000.00		USD			
Payments	Lorsque la réalisation des progrès atteint :	Percentage Paid	Amount	Withholding Tax (2%)	Payment to Contractor	Remarks
Premier paiement	40%	40%	400.00	8.00	392.00	
Deuxième paiement	70%	30%	300.00	6.00	294.00	
Troisième paiement	90%	20%	200.00	4.00	196.00	
Quatrième paiement	100%	10%	100.00	2.00	98.00	
Paiement Final	Après 4 mois à compter de la date d'achèvement des travaux		100.00	0.00	100.00	
Total TCA incluses				<b>20.00</b>	<b>980.00</b>	
<b>Paiement total effectué plus + la taxe de 2 % déduite</b>					<b>1,000.00</b>	
<b>Remarque : La garantie de paiement anticipé ou la caution pour paiement anticipé sera remise à l'entrepreneur après l'expiration du délai de garantie. Voir la section 4 du contrat sur les clauses de garantie</b>						

Signature \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

Cache \_\_\_\_\_



## Demande de proposition

### ANNEXE - C

#### DECLARATION DE NON-POURSUITE JUDICIAIRE

Je (Nom, prénom, profession, numéro identification nationale, et domicile) agissant en qualité de (.....)  
pour (l'entreprise, firme, société...) ci-après :

(Nom de l'entreprise, firme ou de l'organisation.....)

(Numéro de la matricule fiscale NIF.....)

(Numéro de la patente .....)

(Type d'entreprise ou d'organisation.....)

(Adresse .....)

(Téléphone ...../ mail.....)

« Déclare et affirme que [Compagnie, firme, entreprise] ne fait aucune poursuite judiciaire à présent en Haiti et que  
[Compagnie, firme, entreprise] est légalement autorisée à exercer leurs activités dans le domaine de [construction,  
réhabilitation ...] au regard de la loi dudit pays et avoir la capacité [Juridique et morale] nécessaire lors de  
l'attribution du contrat. »

Fait à..... le.....

Le(s) soumissionnaire(s)

Signature(s)

*\*A signer puis ajouter au dossier*

# Demande de proposition

## ANNEXE-E

Date début contrat	Date fin contrat	Expérience de travaux similaires	Client
_____	_____	Montant (USD) : ..... ..... Description des travaux : ..... ..... ..... .....	Nom de l'Entreprise / ONG : ..... ..... Personne de contact : ..... ..... Téléphone (s) ..... Courriel : .....
_____	_____	Montant (USD) : ..... ..... Description des travaux : ..... ..... ..... .....	Nom de l'Entreprise / ONG : ..... ..... Personne de contact : ..... ..... Téléphone (s) ..... Courriel : .....
_____	_____	Montant (USD) : ..... ..... Description des travaux : ..... ..... ..... .....	Nom de l'Entreprise / ONG : ..... ..... Personne de contact : ..... ..... Téléphone (s) ..... Courriel : .....

**\*Ajouter d'autres si besoin**

Entreprise/firme/organisation .....

Représentant :

Date : .....

Sceaux/Tampon/cachet/

## **Demande de proposition**

*\*A signer puis ajouter au dossier*