

## Appel d'Offre (AO)

Numéro de Référence de l'AO :	<b>HT5245</b>
Objet:	Appel à proposition pour les services de 2 Consultants Formateurs pour réaliser la formation des dirigeants de coopératives évoluant dans la Grand 'Anse sur la gestion des Coopératives orientée particulièrement sur des thématiques distinctes ci-après : « Principes d'Administration des Coopératives » et « Principes de bonne gouvernance des Coopératives ». Chaque consultant devra accompagner de manière distincte 120 dirigeants du réseau des 6 Coopératives à raison de 20 personnes par Coopérative.
Date d'émission de l'AO:	<b>Lundi 20 mai 2024</b>
Date limite de Réception des dossiers	<b>Lundi 03 juin 2024</b>
Soumission des offres techniques et financières	<b>Soumission électronique exclusivement</b> à l'adresse : <a href="mailto:ht_proc@crs.org">ht_proc@crs.org</a> La ligne d'objet du courriel doit porter le <b>numéro de référence de l'AO + le nom de votre entreprise + Offre technique. (HT5245 _ TIMALICE _ Offre Technique et HT5245 _ TIMALICE _ Offre financière)</b> dans deux (2) fichiers distincts ne dépassant pas la <b>taille/volume de l'e-mail de 10 Mo.</b>
Intention de répondre à l'AO	Exprimez votre intention de répondre à cet appel d'offre en envoyant un e-mail à : <a href="mailto:crs_haiti_procurement@crs.org">crs_haiti_procurement@crs.org</a> : La ligne d'objet de l'e-mail doit porter <b>le numéro de référence de l'AO et le nom de L'entreprise. HT5245 _ TIMALICE _ Accusé de réception</b>
Soumettre toute question à	Toutes les questions, demandes d'information, et les clarifications doivent être adressées par courriel à l'adresse électronique : <a href="mailto:crs_haiti_procurement@crs.org">crs_haiti_procurement@crs.org</a> au plus tard le 27 mai 2024. La ligne d'objet du courriel doit porter <b>le numéro de référence de l'AO et le nom de votre Entreprise. HT5245 _ TIMALICE _ Questions &amp; Réponses</b>  Les réponses seront partagées avec tous les soumissionnaires ayant exprimé leur Intention de répondre à l'AO.

### 1. A PROPOS DE CRS HAITI :

CATHOLIC RELIEF SERVICES ( CRS ), Organisation Non Gouvernementale d'Aide au Développement, enregistrée aux Etats Unis d'Amérique en vertu des Lois du district de Columbia ayant son siège social au 228 W. Lexington ST. Baltimore, Maryland 21201, reconnue par communiqué conjoint en Haiti le 14 Juin 1984 publié au niveau du Journal Officiel Le Moniteur du jeudi 30 Août 1984, # 62, identifiée au # 000 – 003 – 314 – 1.

CRS Haiti est une Organisation d'Aide Humanitaire qui intervient dans différents Départements du pays et dans des domaines variés à partir d'une coordination qui se fait via un réseau de 4 bureaux dont un bureau central au niveau de la capitale à Port-au-Prince et 3 autres sous-bureaux dans les Communes suivantes : Fort Liberté, Cayes et Jérémie.

## 2. OBJECTIF:

Référez-vous aux documents AO-HT5245 Termes de référence(annexe).

## 3. ÉVALUATION

Les devis reçus seront évalués selon un processus en 2 étapes :

1. **Réactivité [Réussite/Échec]** : Le formulaire de demande d'appel d'offre doit être complet et conforme. Un formulaire de demande d'appel d'offre sera jugé complet et conforme s'il **est signé, complété et que tous les documents requis sont soumis**.
2. Évaluation des offres : l'offre proposée dans le document d'offre financière fera l'objet d'une évaluation des capacités en fonction de la réponse fournie :
  - i. **Critères de capacités technique (45%)** - Critères utilisés pour évaluer la capacité, les compétences, l'expérience, l'expertise, l'emplacement du fournisseur, la capacité à fournir un travail de qualité qui répondra aux exigences formulées dans les TDRs .
  - ii. **Critères techniques ( 30 % )** – Critères utilisés pour évaluer la méthodologie définie pour l'atteinte des résultats satisfaisants relatifs à l'appel d'offre.
  - iii. **Critères financiers (25%)** - Critères utilisés pour évaluer la compétitivité financière d'une offre,

## 4. APPLICATIONS:

Remplissez et soumettez les formulaires suivants et soumettez-les conformément aux instructions ci-dessus :

- **Ce formulaire (AO-HT5245) signé**
- **Les documents demandés**
- **Offre financière (model non fourni)**

Les fournisseurs/vendeurs supporteront tous les coûts associés à la préparation et à la soumission du devis, et CRS ne sera en aucun cas responsable de ces coûts, quel que soit le déroulement ou le résultat de la sollicitation. CRS peut rejeter tout devis, offre qui ne répond pas aux termes et conditions de cet AO.

CRS n'est pas tenue d'accepter le prix le plus bas ou tout autre devis et se réserve le droit d'accepter tout devis en tout ou en partie et de rejeter tout ou partie des devis sans donner de raison et de contracter selon l'une des conditions proposées ou selon des conditions différentes.

La CRS se réserve le droit de modifier ou d'annuler au besoin à tout moment pendant le processus d'AO et/ou de sollicitation. CRS se réserve également le droit d'exiger le respect de conditions supplémentaires au fur et à mesure de la finalisation du contrat final.

## 5. ÉLIGIBILITÉ:

Les soumissionnaires ne doivent pas être associés ou engagés présentement à une activité similaire ou un projet quelconque en cours d'exécution par CRS dans les différentes zones d'intervention.

- Les noms des soumissionnaires ne doivent pas être associés au terrorisme et ne devraient pas apparaître dans la liste publiée par l'Union européenne, le gouvernement américain et le Conseil de sécurité des Nations Unies, identifiant les individus et les organisations considérés comme associés au terrorisme.
- L'offrant doit impérativement posséder une patente valide pour opérer dans les zones cibles.

- Les soumissionnaires doivent se conformer aux exigences relatives à la protection des bénéficiaires de l'assistance contre l'exploitation et les abus sexuels dans les opérations de secours humanitaire et aux normes de conduite et de divulgation.

De plus, pour faire affaire avec la CRS, il est nécessaire que le fournisseur, ses filiales, agents, intermédiaires et commettants coopèrent avec la CRS ou son agent dans la conduite d'évaluation, d'examen, d'audit, d'inspection, de validation d'assurance, de contre- activités de fraude, enquêtes ou autres actions.

Le défaut de coopérer pleinement aux enquêtes sera considéré comme un motif suffisant pour permettre à la CRS de répudier et de résilier le contrat, et d'inclure le fournisseur sur la liste des fournisseurs suspendus de la CRS.

Description	Réponses des soumissionnaires (à mettre dans les champs ci-dessous)	Documents
Profil de l'entreprise		
Nom Légal de l'entreprise		
Adresse légale ou du siège social		
Pays		
Type d'entreprise/organisation/firme (S.A, Société à responsabilité limitée, Individuelle, Coopérative ... ?)		
Numéro d'immatriculation fiscale de l'entreprise :		Copie à fournir
Patente à jour		Copie à fournir
Quitus fiscal		Copie à fournir
Site web		
Exonération de TCA (Oui/Non)		
Nom du Chef de l'Entreprise / représentant / Propriétaire		Copie Id à fournir
Adresse E-mail:		
Tel:		
Année de création de l'entreprise/organisation/firme :		
Avez-vous des engagements avec d'autres acteurs / institutions œuvrant dans le domaine agricole ? Si oui, veuillez les énumérer.		Copie contrats à fournir

**Potentialités dans la fourniture de services de consultation dans le domaine agricole**

Nom et nombre de staffs(nombre d'homme et de femme à préciser) ayant des expériences et qualification dans le domaine agricole.		Fournir copie des diplomes et CV
Préciser les qualifications et expérience de chaque employé de l'Entreprise dans la fourniture des services agricoles.		

**Défis opérationnels et Adaptation**

Quel ( s ) défi ( s ) prévoyez-vous par rapport aux exigences formulées dans cet appel d'offre ?	
Comment allez-vous vous adapter à une augmentation de la charge de travail ?	

**Conditions de paiement**

Indiquer vos conditions de paiement : - Validité de l'offre (recommandé : 45 jours ou moins) – Terme de paiement	
---	--

**Délai de livraison des travaux**

-Confirmer la capacité à commencer les activités immédiatement après la signature du contrat. -Délai de livraison à préciser.	
--	--

## Référence

Veillez fournir les coordonnées d'autres organisations renommées (ONGs, Agences de UN ou secteur privé) à la liste des clients de référence (soit des entités à but humanitaire soit des clients ayant l'habitude d'achat de service similaires) qui illustrent le mieux l'expérience de votre organisation/entreprise/organisation/firme/firme.

Veillez confirmer que ces clients spécifiés n'ont aucune objection à ce que la CRS les contacte pendant la phase de pré-qualification à des fins de référence.

	Nom de l'entreprise/organisation/firme	Nom du contact	E-mail	Numéro de téléphone
1				
2				
3				

Les 3 meilleurs clients.					
<p>Veillez fournir des détails sur votre expérience antérieure en matière de contrats pertinents au cours des 18 derniers mois pour la fourniture de biens/services similaires à ceux à fournir en relation avec le besoin. Les projets doivent être classés par ordre décroissant de valeur (coûts totaux sur la durée de vie).</p>					
4	Nom de l'entreprise/organisation/firme	Biens/Services fournis.	Valeur approximative (UAH) pour une période complète de 18 mois / l'année dernière.	Emplacement Les biens/services ont été fournis.	<b>Autre</b> <i>Présenter les détails du projet, son statut actuel, sa pertinence, ses dates et son rôle</i>

## DÉCLARATION

Je suis autorisé par le fournisseur soumissionnaire (et toutes les sociétés et organisations /sous-traitants associés concernés ) à fournir les informations fournies dans cette réponse à la demande de prix.

Je déclare qu'à la date de signature de cette déclaration, les informations fournies sont complètes et exactes au meilleur de mes connaissances après avoir effectué des enquêtes raisonnables.

CRS a notre autorisation pour :

- effectuer toutes les actions nécessaires pour vérifier les informations fournies ; et
- transmettre toute information fournie à un tiers mandaté par CRS aux fins d'évaluation de nos réponses.

Je reconnais que :

- c'est une infraction de donner ou d'offrir tout cadeau ou contrepartie à un employé d'un organisme public en guise de récompense ou d'incitation en relation avec l'attribution d'un marché public et qu'une telle action donnera à CRS le droit d'exclure un fournisseur soumissionnaire du marché. processus; et
- toute entente sur les prix ou collusion avec d'autres soumissionnaires en relation avec le projet donnera à CRS le droit d'exclure un fournisseur soumissionnaire du processus de passation des marchés et peut constituer une infraction.

Signé: \_\_\_\_\_

Nom: \_\_\_\_\_

Poste : [Bid Manager ou équivalent]

Nom du fournisseur/de l'entreprise/organisation/firme : \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

Remarque : La déclaration doit être signée / cacheté et daté (le cas échéant) par un signataire autorisé au nom du fournisseur soumissionnaire (et de toutes sociétés et organisations associées ou sous-traitants). Veuillez retourner ce formulaire avec votre formulaire de réponse à la demande d'appel d'offre dûment rempli et vos pièces jointes.