

CATHOLIC RELIEF SERVICES EN HAÏTI

Appel à propositions

Le Catholic Relief Services en Haïti, veut recruter les services d'une compagnie de sécurité privée pour sécuriser ses biens, ses bâtiments et son personnel à travers les différents départements du pays, plus particulièrement dans **l'Ouest, le sud, la Grand'Anse et le Nord-Est**.

Le Dossier d'appel à propositions comprenant les termes de références pour l'élaboration complète d'un plan de gardiennage et de proposition financière pourra être obtenu au bureau de CRS sis au **#1, Delmas 81, bureau de CRS-Haïti, de 9h00AM – 4h00PM, du lundi au vendredi**, dès la publication de la présente.

Votre proposition de service doit être acheminée à l'attention de « Direction de CRS », à l'adresse susmentionnée ou à l'adresse électronique suivante : ht_proc@crs.org, au plus tard le **12 décembre 2023 avant 12:00PM** (Heure locale)

L'administration

REFERENCE : SEVICE SECURITE_HT4666

DATE LIMITE DE SOUMISSION : 12 décembre 2023

ADRESSE MAIL DE RÉCEPTION DE PROPOSITION : ht_proc@crs.org

PARTIE 1 : Présentation de l'Appel D'offre

- Présentation de la Catholic Relief Services (CRS)
- Présentation de la demande
- Instructions et information clés
- Critères d'évaluation et d'attribution

PARTIE 2 : Evaluation et Attribution

Description détaillée des exigences de documents et d'attribution

PARTIE 3 : Termes de Reference de la Demande/TDR

Détails sur le service recherché.

PARTIE 1 : Présentation

Catholic Relief Services exécute l'engagement des évêques des États-Unis d'aider les pauvres et les vulnérables à l'étranger. Nous sommes motivés par l'Évangile de Jésus-Christ à chérir, préserver et défendre le caractère sacré et la dignité de toute vie humaine, à favoriser la charité et la justice et à incarner l'enseignement social et moral catholique alors que nous agissons pour :

PROMOUVOIR LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN en répondant aux urgences majeures, en luttant contre la maladie et la pauvreté et en favorisant des sociétés pacifiques et justes ; et, SERVEZ LES CATHOLIQUES AUX ÉTATS-UNIS alors qu'ils vivent leur foi en solidarité avec leurs frères et sœurs du monde entier.

Dans le cadre de la mission universelle de l'Église catholique, nous travaillons avec des institutions et structures catholiques locales, nationales et internationales, ainsi qu'avec d'autres organisations, pour aider les gens en fonction de leurs besoins et non de leurs croyances, de leur race ou de leur nationalité.

Depuis plus de 60 ans, CRS travaille en Haïti pour lutter contre la pauvreté, créer des sociétés plus puissantes et plus justes et aider les communautés à développer les connaissances, la compréhension et les compétences nécessaires pour apporter le changement souhaité afin qu'elles puissent conduire leur propre relèvement et développement. En partenariat avec l'Église catholique, le gouvernement d'Haïti et plus de 200 organisations confessionnelles et communautaires, notre travail comprend :

- **Urgences**
- **Education**
- **Santé et services sociaux**
- **Agriculture**
- **Partenariat**

Pour plus d'informations sur les travaux que nous entreprenons et nos récentes réalisations, visitez notre [site Web](#).

1. Présentation de la demande

Pour assurer un environnement de travail sain et épanouissant à son staff, Catholic Relief Service (CRS) lance le présent appel d'offres en vue de la sélection d'une société spécialisée dans l'entretien des bureaux, jardins et espaces verts des bureaux de son siège et de l'entretien de son magasin.

Article	Description
Objectif	<i>L'objectif de cette sollicitation est pour la mise en place par la CRS un Contrat Cadre « Contract Purchase Agreement – CPA) pour « Service de Sécurité sur période de douze (12) avec possibilité d'extension »</i>
Résultat de l'appel d'offres	<i>Le(s) fournisseur(s) retenu(s) se verront attribuer un « Contrat cadre » qui engagera CRS pour le Service Sécurité</i>
Durée	<i>Tout Accord résultant de ce processus restera en vigueur pour une période de Douze (12) mois</i>

[Prière de prendre connaissance du TDR \(Termes de référence\) de la demande pour plus de détails sur les besoins. Annexe-A](#)

2. Instructions et informations clés

Les soumissionnaires retenus doivent être sélectionnés avec succès. Cela implique de vérifier les soumissionnaires et le personnel clé par rapport aux listes de surveillance mondiales, aux listes de diligence raisonnable renforcée et aux listes de personnes politiquement exposées.

En outre, l'examen des soumissionnaires sera effectué après la décision d'attribution et avant la signature de tout contrat ou la passation de commandes. Si des informations fournies par le soumissionnaire tout au long du processus d'appel d'offres s'avèrent incorrectes au cours du processus de vérification (ou à tout autre moment), CRS peut retirer sa décision d'attribution.

Le soumissionnaire doit fournir une présentation complète de son entreprise, les copies des documents demandés ainsi qu'une offre prix dans le cadre du dossier de soumission.

2.1 Calendrier du processus

Lancement d'appel d'offres	21 novembre 2023
Date limite pour la soumission des questions	30 novembre 2023, Avant 4h00PM
Date limite de soumission des offres	12 décembre 2023, 12h00PM
Ouverture des plis	18 décembre 2023, 10h00AM
Contractualisation	15 janvier 2024

Les dates ci-dessus sont à titre indicatif et sont susceptibles de changer.

2.2 Soumission

A- Par courriel :

Les propositions et documents doivent être en **format PDF**, envoyé à l'adresse suivante :

- Le courrier électronique doit être adressé à : **ht_proc@crs.org, au plus tard le**
- L'objet du courriel doit être **« Proposition_Service Sécurité_Nom Fournisseur »**

B- Document en dur :

Format et Soumission des offres - Trois (3) exemplaires des offres seront fournies au Catholic Relief Services et doivent porter la mention "ORIGINAL" (1) et "COPIE" (2). En cas de différence entre les exemplaires des offres, c'est l'original qui fait foi.

Le Soumissionnaire l'original et toutes les copies de l'offre technique dans une enveloppe sous pli cacheté portant clairement la mention « OFFRE TECHNIQUE ». De même, seront placés l'original et toutes les copies de l'offre financière dans une enveloppe sous pli cacheté portant clairement la mention "OFFRE FINANCIERE" et l'avertissement « NE PAS OUVRIR EN MÊME TEMPS QUE L'OFFRE TECHNIQUE ».

Le Soumissionnaire place ensuite ces deux enveloppes dans une troisième enveloppe cachetée, laquelle porte l'adresse # 1, Delmas 81, et les renseignements suivants :

« Direction du Catholic Relief Services »,
« Appel à Propositions - 10/2023/ SECURITY »,
« A OUVRIR UNIQUEMENT PAR LE COMITÉ D'ÉVALUATION ».

2.3 Questions – Réponses – Remarques

Pour tout échange à propos de cette demande, prière de vous adresser à cette adresse électronique :

- Le courrier électronique doit être adressé à : **crs_haiti_procurement@crs.org**
- Le sujet du courriel doit être « **Questions_ Service Sécurité_Nom Fournisseur** »

Notez bien ; nous travaillons du lundi au vendredi et l'heure du bureau est de 8h00AM – 4h00PM. Veuillez-vous assurer d'un délai de 48hr maximum pour trouver une réponse à votre ou vos questions. S

2.4 Eligibilité et Documents à soumettre

Piece	Form required
Adresse complète avec coordonnées (téléphone & email)	
Le profil de la firme et/ ou son personnel administratif	
Structure organisationnelle de l'entreprise _	
Extrait d'inscription au Registre du Commerce (Brevet / Quittance) à jour, sous peine de rejet du dossier	Copy
Certificat d'immatriculation fiscale (Patente + NIF + Quitus) à jour	Copy
Une pièce d'identité valide du premier responsable, sous peine de rejet du dossier	Copy
Acte de reconnaissance légale ou de constitution de la société	Copy
Informations bancaires (Compte, Banque, Devise)	Copy
La carte d'identité professionnelle	Copy
Référence de contrat service similaire (en cours et terminé) ANNEXE-B	Original,
Offre de prix détaillée	Original
Offre technique	Original

3. CRITÈRES D'ATTRIBUTION

CRS s'engage à mener un processus d'appel d'offres juste et transparent et à garantir que tous les soumissionnaires sont traités et évalués de manière égale au cours de ce processus d'appel d'offres. Les réponses des soumissionnaires seront évaluées en fonction de trois catégories pondérées de critères :

1. Eligibilité de la proposition

Critères que les soumissionnaires doivent remplir pour passer au prochain cycle d'évaluation. Si un soumissionnaire ne satisfait à aucun des critères essentiels, il sera immédiatement exclu du processus d'appel d'offres. Ces critères sont notés « Réussite » / « Échec ».

2. Evaluation technique de la proposition (70%)

Critères utilisés pour évaluer la capacité, les compétences et l'expérience du soumissionnaire par rapport aux exigences. Les offres seront évaluées selon les mêmes critères préalablement convenus.

3. Evaluation technique financière (30%)

Critères utilisés pour évaluer la compétitivité commerciale d'une offre. Les offres seront évaluées selon les mêmes critères préalablement convenus.

PARTIE 2 : Evaluation et Attribution

Evaluation

Le marché sera attribué au soumissionnaire ayant obtenu le cumul de la note technique et financièrele plus élevé sachant que la note technique sera pondérée à 70% et la note financière à 30%.

Récapitulatif des critères d'évaluation des propositions techniques et financières		Coefficient de la note	Score Maximum	Soumissionnaire		
				A	B	C
1.	Partie technique	100%	70.00			
	a) Preuve de la publication du statut légal et permis de fonctionnement de la compagnie sur le sol haïtien délivré par le gouvernement (copie du moniteur et référence de la page – copie du dernier quitus)	14.29%	10			
	b) Les responsabilités de CRS si n'importe quel évènement cause préjudice à un agent du soumissionnaire en service.	7.14%	5			
	c) Les responsabilités de CRS en cas de blessure ou de décès provoqué par la manipulation de l'arme à feu d'un agent en service	28.57%	20			
	d) Les responsabilités du soumissionnaire vis-à-vis du CRS en cas de vol/perte de n'importe quel bien subi par CRS. Dans ce précis, la participation d'un ou plus des agents du soumissionnaire affectés aux services de CRS serait prouvée et reconnue par les deux parties	14.29%	10			
		7.14%	5			


	e) La flotte du soumissionnaire pour assurer le dispatching et la supervision.					
	f) Capacité d'intervention en cas d'urgence. (Système d'alerte)	14.29%	10			
	g) Les équipements et matériels mis à la disposition de l'agent en service	7.14%	5			
	h) Les types de service fournis par le soumissionnaire	7.14%	5			
2.	Partie financière					
	a) Offre financière du soumissionnaire pour un poste de 12 heures, pour une période d'un mois, au niveau du département de l'Ouest	25.00%	7.5			
	b) Offre financière du soumissionnaire pour un poste de 24 heures, pour une période d'un mois, au niveau du département de l'Ouest.	25.00%	7.5			
	c) Offre financière du soumissionnaire pour un poste de 12 heures, pour une période d'un mois, dans les provinces d'Haïti.	25.00%	7.5			
	d) Offre financière du soumissionnaire pour un poste de 24 heures, pour une période d'un mois, dans les provinces d'Haïti.	25.00%	7.5			

Important, les prix doivent être rester valable pour toute la durée du contrat, soit 12 mois.
Les prix peuvent être en Dollars Américain (\$ USD) ou en Gourde (HTG)

EVALUATION PROPOSITION

#	Offres	Notes	Sur 100
1	Technique	Notes 1	
2	Financière	Notes 2	
Moyenne.		Note #1 + Note #2	100

Nous, le soumissionnaire, confirmons par la présente que nous respectons les politiques et exigences suivantes :

Politique	Politique/Document	Signature
Code de conduite CRS pour les fournisseurs	 Code Conduite CRS.pdf	

ANNEXE – A : TDR

ANNEXE – B : CODE DE CONDUITE DES FOURNISSEURS

Nous confirmons que Catholic Relief Services peut, dans son examen de notre offre, et par la suite, se fier aux déclarations faites ici.

Signature :

Nom:

Titre :

Entreprise:

Date:

ANNEXE – A : TDR

PRIERE DE PRENDRE CONNAISSANCE DU TERMES DE REFERENCE DE LA DEMANDE POUR PLUS D'INFORMATION pour le choix d'une compagnie privée offrant les services de gardiennage armés aux locaux désignés par le Catholic Relief Services (CRS)

I- NATURE DES SERVICES

Les services sont identifiés comme suit :

- Services de gardiennage armés de 12 à 24 heures par jour suivant le local.
- Les agents doivent être professionnels, disciplinés, bien équipés, propres et ponctuels.

II- COMPREHENSION DU MANDAT ET PRODUITS ATTENDUS

Les compagnies intéressées à fournir ces services doivent soumettre un original et deux copies des composantes technique et financière de l'offre. Les soumissionnaires doivent fournir toutes les informations et documents exigés pour que leur dossier soit pris en compte dans le processus d'analyse et de sélection. Les zones éventuelles pour lesquelles les services du soumissionnaire auquel le marché sera adjugé sont les suivantes :

- Le département de l'Ouest
- Le département du Sud
- Le département de la Grand'Anse
- Le département du Nord-Ouest

Les produits attendus de l'offre et obligatoires sont répartis en deux parties telles que listées ci-dessous : **1- Partie Technique :**

- 1.1. Preuve du statut légal et permis de fonctionnement du soumissionnaire délivrés par le gouvernement Haïtien. Une copie du dernier quitus du soumissionnaire est aussi exigée.
- 1.2. Les types de service que peut fournir les agents du soumissionnaire. Le soumissionnaire soumettra une description de tâches typique de ses agents pour chacun des types de service : sécurisation de propriétés – contrôle d'accès – sécurisation d'un convoi – sécurité rapproché - etc...
- 1.3. Les règles d'engagements du soumissionnaire en matière d'utilisation d'armes à feu par ses agents de sécurité.
- 1.4. La capacité du soumissionnaire à intervenir rapidement pour appuyer les agents de sécurité en service qui seraient en difficulté. Le soumissionnaire doit fournir par écrit une explication de son système d'alerte, son système de rapportage, sa capacité logistique, incluant la liste de matériels de travail alloués aux agents de sécurité et la liste des véhicules disponibles constituant sa flotte pour assurer le dispatching et la supervision de ses agents ainsi que pour répondre à une situation d'urgence en termes de back-up de ses agents.
- 1.5. Une lettre notariée, certifiant que le soumissionnaire n'utilise pas des agents de la force publique pour le service de gardiennage.
- 1.6. La stratégie du soumissionnaire en matière de :
 - Surveillance et de Sécurité,
 - Recrutement de leur personnel,

- Formation initiale et continue du personnel. Dans ce cas précis, le soumissionnaire doit partager avec le Catholic Relief Services le contenu des différents modules de formation bénéficiés par son personnel constituant l'équipe de gardiennage.

1.7. Le soumissionnaire doit présenter la mission, la vision, l'historique de son entreprise et ses expériences antérieures aussi bien que ses actuels clients. Pour chacun de ses clients, le soumissionnaire doit fournir une lettre de références dûment signée par le représentant du client. Cette lettre doit préciser le nombre d'années depuis que le client utilise les services du soumissionnaire et le nombre d'agents mis à la disposition du client. Le Catholic Relief Services se réserve le droit de contacter les clients de références fournis par vérifier les informations qui seront fournies par le soumissionnaire.

2- Partie Financière :

La proposition financière, pour une période d'un mois, prendra en compte des postes de 12 heures et de 24 heures dans le département de l'Ouest aussi bien que dans les villes provinciales d'Haïti. Cette partie comprendra, les offres suivantes :

- a. Une proposition financière pour un poste de 12 heures dans le département de l'Ouest, pour une période d'un mois ;
- b. Une proposition financière pour un poste de 24 heures dans le département de l'Ouest, pour une période d'un mois ;
- c. Une proposition financière pour un poste de 12 heures dans les provinces d'Haïti, pour une période d'un mois ;
- d. Une proposition financière pour un poste de 24 heures dans les provinces d'Haïti, pour une période d'un mois.

III- DEMANDE DE CLARIFICATIONS

Tout Soumissionnaire éventuel qui aurait besoin de clarifications à propos des Termes de Références peut s'en informer par courrier électronique à l'adresse suivante : ht_proc@crs.org Le Catholic Relief Services répondra par écrit à toute demande de clarification concernant les Termes de Référence qui lui parviendra jusqu'à 96 heures avant la date limite de dépôt des Propositions. Des exemplaires écrits de la réponse au soumissionnaire éventuel (incluant une explication de la demande de clarification mais sans identification de la source de la demande) seront envoyés à tous les Soumissionnaires éventuels qui auront reçu les Termes de Référence.

Toute tentative faite par un soumissionnaire éventuel pour influencer le résultat de l'évaluation des offres entraînera le rejet de son offre.

IV- SOUMISSION DES PROPOSITIONS

- 4.1. **Format et Soumission des offres** - Trois (3) exemplaires des offres seront fournis au Catholic Relief Services et doivent porter la mention "ORIGINAL" (1) et "COPIE" (2). En cas de différence entre les exemplaires des offres, c'est l'original qui fait foi.

Le Soumissionnaire l'original et toutes les copies de l'offre technique dans une enveloppe sous pli cacheté portant clairement la mention « **OFFRE TECHNIQUE** ». De même, seront placés l'original et toutes les copies de l'offre financière dans une enveloppe sous pli cacheté portant clairement la

mention **“OFFRE FINANCIERE”** et l’avertissement **«NE PAS OUVRIR EN MÊME TEMPS QUE L’OFFRE TECHNIQUE »**.

Le Soumissionnaire place ensuite ces deux enveloppes dans une troisième enveloppe cachetée, laquelle porte l’adresse # 1, Delmas 81, et les renseignements suivants :

« Direction du Catholic Relief Services »,

« Appel à Propositions - 10/2023/ SECURITY »,

« A OUVRIR UNIQUEMENT PAR LE COMITÉ D’ÉVALUATION ».

4.2. Délai de soumission des propositions –

Les offres technique et financière doivent être remises à l’adresse du Catholic Relief Services, au # 1, Delmas 81, au plus **tard le 12 décembre 2023, avant 12:00PM**. Toute offre reçue après la date et l’heure limite de soumission des offres sera retournée à l’expéditeur sans avoir été ouverte.

V - ANALYSE DES DOSSIERS ET CRITERES DE SELECTION

5.1. Ouverture des plis

Le Catholic Relief Services procédera à l’ouverture des Propositions en présence d’un comité dont les membres seront choisis par la Direction des Opérations.

5.2. Evaluation et comparaison des offres

Le prix le plus compétitif est un atout mais ne constitue pas une garantie pour l’adjudication du marché.

L’évaluation des offres se déroulera en deux temps :

- L’évaluation de la partie technique (score maximum, 70 points), est achevée avant l’ouverture et la comparaison de la partie financière des différentes propositions.
- L’évaluation de la partie financière (score maximum, 30 points), se fera qu’après l’analyse de la partie technique des offres.

Le score obtenu par chacun des soumissionnaires pour la partie financière sera additionné au score obtenu pour la partie technique pour avoir le cumul des scores.

Le Contrat sera adjugé au soumissionnaire qui aura totalisé le maximum de points pour l’ensemble des parties technique et financière de l’offre.

5.3. Critères de sélection

Les critères de sélection des offres seront basés sur les éléments constituant les différentes composantes définies au point II des Termes de Référence. Tout soumissionnaire qui n’aura pas soumis tous les produits attendus exigés au point II ou qui ne respecterait pas la date et l’heure limite pour la soumission de son offre sera automatiquement disqualifié du processus

VI- ATTRIBUTION DU CONTRAT

6.1. Critères d’attribution du Contrat

Le Catholic Relief Services se réserve le droit d'accepter ou de rejeter toute Proposition, ainsi que d'annuler le processus d'invitation à soumissionner et de rejeter toutes les Propositions à quelque moment que ce soit préalablement à l'attribution du Contrat, sans encourir de ce fait aucune responsabilité vis-à-vis du Soumissionnaire concerné et sans avoir aucune obligation d'informer le ou les Soumissionnaires des raisons qui ont motivé l'action du Catholic Relief Services.

Avant l'expiration de la période de validité de la proposition, le Catholic Relief Services attribuera le Contrat au Soumissionnaire le plus qualifié et dont la Proposition, après évaluation, est considérée comme répondant la mieux aux besoins de l'organisation et aux exigences de l'activité concernée.

6.2. *Négociation*

Une fois le marché attribué, le Catholic Relief Services rentrera en contact avec le soumissionnaire retenu pour une clarification de l'offre technique, des zones et locaux à sécuriser et de la dotation en agents de sécurité.

Les négociations mettront au point les termes de référence définitifs, la dotation en agents de sécurité et une discussion de l'offre financière. Ces résultats feront partie du contrat. Si les négociations échouent, le Catholic Relief Services invitera à négocier le soumissionnaire dont l'offre est classée immédiatement après celle-ci et ainsi de suite jusqu'à épuisement.

Le Catholic Relief Services se réserve le droit de rejeter une offre si le soumissionnaire n'est pas en mesure de fournir des preuves probantes pour la validation de quelque information produite et documentée dans son offre.

6.3. *Signature du Contrat*

Le Soumissionnaire retenu doit signer, dater et renvoyer deux originaux du contrat à Catholic Relief Services dans un délai de 3 jours à compter de la réception du contrat.

VII- REMUNERATION ET DUREE DU CONTRAT DE SERVICES

Le soumissionnaire retenu, sur la base des critères énumérés ci-dessus, sera payé mensuellement sur présentation de factures signées et estampillées de la compagnie pour les services fournis conformément au contrat qui engagera les deux parties intéressées. Le Contrat de Services, entre le soumissionnaire retenu et le Catholic Relief Services, entrera en vigueur le 1^{er} FEVRIER 2024 pour échoir le 30 septembre 2025.

VIII- CALENDRIER D'EXECUTION PREVU

- Date limite de réception des offres technique et financière : 12 décembre 2023
- Ouverture des plis : 18 décembre 2023, 10h00AM
- Date de signature du contrat : 15 janvier 2023
- Date d'entrée en vigueur du contrat : 01 Février 2024
- Date de fin du contrat : 30 Septembre 2025