



APPEL D'OFFRES

AO N°: AO-2023-003

Projet : Health Leadership Project – Health Financing (HLP-HF)

Objet : Acquisition de 36 caisses électroniques

Financement : Agence Américaine pour le développement international (USAID)

12 avril 2023

SECTION 1. Lettre d'invitation

Group Croissance S.A vous invite par la présente à soumissionner dans le cadre du présent appel d'offres (AO) relatif à l'objet sus-référencé.

Le présent AO comprend les documents suivants :

- Section 1 : Lettre d'invitation
- Section 2 : Présentation de Group Croissance
- Section 3 : Fournitures faisant l'objet du marché
- Section 4 : Instructions destinées aux soumissionnaires

Si vous souhaitez soumettre une offre en réponse à ce présent AO, veuillez préparer votre offre conformément aux exigences et procédures décrites dans le présent AO, et la déposer avant la date limite de dépôt des offres présentées dans la fiche technique.

Veuillez accuser réception de cet AO en envoyant un courriel à l'adresse info@grouppcroissancehaiti.com en indiquant si vous souhaitez ou non soumettre une offre. Si vous souhaitez davantage d'éclaircissements, nous vous invitons à contacter la personne désignée dans la fiche technique ci-jointe en qualité de personne référente pour toute question liée au présent AO.

Dans l'attente d'une prompt réponse de votre part, Group Croissance vous prie de recevoir, Madame/Monsieur, ses cordiales salutations.

Judemyre St Luc Saint Fort

Judemyre Saint-Luc Saint Fort
Administratrice



Kesner Pharel
Président-Directeur Général



SECTION 2 . Présentation de Group Croissance

Group Croissance S.A. est une firme de consultation en économie, finance, management et technologie qui a à son actif vingt neuf (29) ans d'expérience. Sa clientèle se recrute dans tous les secteurs œuvrant dans le développement des entreprises et organisations locales et dans le renforcement institutionnel.

Group Croissance requiert les services d'une d'entreprise pour l'acquisition de 36 caisses électroniques pour son projet « Health Leadership Project-Health Financing » financé par l'USAID. L'entreprise qualifiée sera engagée avec Group Croissance par un contrat de services qui définira au préalable les termes et conditions du travail à exécuter. Prière de noter que le soumissionnaire doit être en mesure d'exécuter le contrat dans un délai ne dépassant 3 mois.

SECTION 3 .Fournitures faisant l'objet du marché

Le marché a pour objet la fourniture, la livraison, l'installation des 36 caisses enregistreuses, la formation à l'intention des utilisateurs dans les hôpitaux communautaires de référence de 12 régions d'Haïti¹ et le service après-vente par le contractant des matériels suivants définis ci-après. Le prestataire doit fournir à la suite de la formation un manuel de formation, un guide d'utilisation et de dépannage.

¹ Liste des institutions et des zones nécessitant les nouvelles caisses enregistreuses en Annexe de ce document

QUANTITE	DESCRIPTION
6	QUICKBOOKS POINT OF SALE PRO V19.0, VOLUME LICENCE 6 USERS
36	BEMATECH CD415 CASH DRAWER 16 INCH BLACK
24	LOGIC CONTROL 1D BARCODE READER USB
36	EPSON TM-T20II DIRECT THERMAL PRINTER USB - MONOCHROME - DESKTOP – RECEIPT PRINT
50	RECEIPT PAPER FOR THERNAL PRINTER EPSON (50 ROULEAUX OU UNE CAISSE)
24	ORDINATEURS CORE I7 DU MOINS, 16GIG OF RAM, 500GIG SATA HDD WITH WINDOWS 10. LAN/WIFI
12	ORDINATEUR COMPLET (MONITOR 18.5 ou 19 Pouces, clavier, souris) CORE I7 (10 OU 12GN), 32 OU 64 OU MIEUX 128 GIG OF RAM, 1 TBG SATA HDD WITH WINDOWS 10 PRO OR WIN 11 PRO. LAN/WIFI
24	FORZA UPS 1500VA
12	FORZA UPS 2000-2500 VA
3	CABLE UTP CAT6 OU 5E OUTDOOR
12	ROUTER CISCO LINKSYS PRO (WIRELESS) WITH 4-8PORTS SWITCH.
12	MINI SWITCH 4-8 POUR
36	ANTI-VIRUS MCAFEE 2022, 36 LICENCES FOR AT LEAST 2 YEARS
1	NETWORK AND COMPUTER TOOLSKIT
1	NETWORK AND COMPUTER TOOLSKIT
1	BOITE STAPPEL 10"
1	BOITE STAPPLE 12"
1	1 BOITE CONNECTOR RJ 45 CAT 6 OU 5E SELON LE CABLE
12	INTERNET MOBILE PAR SITE ON SERVER
1	LICENCE TEAMVIEWER
12	MS OFFICE 2016 OR LATER
12	PRINTER MULTI FONCTION FOR OFFICE
12	MINI SYSTEME ENERGETIQUE : PANNEAUX, INVERTER, BATTERIES.

SECTION 4. Instructions destinées aux soumissionnaires

A- DISPOSITIONS GÉNÉRALES	
1. Introduction	<p>1.1 Les soumissionnaires adhèrent à toutes les exigences du présent AO, notamment toute modification par écrit provenant de Group Croissance. Le présent appel d'offres est mené conformément aux politiques et procédures régissant les achats au Group Croissance.</p> <p>1.2 Toute offre déposée sera considérée comme constituant une offre du soumissionnaire et ne vaudra pas ou n'emportera pas implicitement acceptation de l'offre. Group Croissance n'est nullement tenu d'attribuer un contrat à un quelconque soumissionnaire dans le cadre du présent AO.</p> <p>1.3 Group Croissance se réserve le droit d'annuler la procédure d'achat à tout stade sans aucune obligation de quelque nature que ce soit pour lui, sur notification des soumissionnaires ou publication d'une notification d'annulation.</p>
2. Fraude et corruption, Cadeaux et invitations	<p>2.1 Group Croissance applique une politique stricte en ce qui concerne les pratiques illicites, notamment la fraude, la corruption, la collusion, les pratiques contraires à l'éthique ou non professionnelles et exige que tous les soumissionnaires et les fournisseurs respectent les plus hautes normes éthiques lors de la procédure d'achat et de la mise en œuvre du contrat.</p>
3. Éligibilité	<p>3.1 Un fournisseur ne doit pas être suspendu, exclu ou autrement désigné comme inéligible par les Etats-Unis, tout organisme des Nations Unies, le Groupe de la Banque mondiale ou toute autre organisation internationale. Les fournisseurs doivent ainsi informer Group Croissance s'ils sont soumis à toute sanction ou suspension temporaire imposée par ces organisations.</p> <p>3.2 Il est de la responsabilité du soumissionnaire de veiller à ce que ses employés, les membres de la coentreprise, les sous-contractants, les prestataires de services, les fournisseurs ou leurs employés de respecter les exigences d'éligibilité tel qu'établi par Group Croissance.</p>
4. Conflit d'intérêts	<p>Les soumissionnaires doivent strictement éviter tout conflit avec d'autres engagements ou leurs propres intérêts et ne pas tenir compte de travaux futurs. Tous les soumissionnaires qui ont un conflit d'intérêts seront disqualifiés.</p>

B. PRÉPARATION DES OFFRES	
5. Considérations générales	<p>Lors de la préparation de l'offre, le soumissionnaire doit examiner l'appel d'offres avec attention. Les lacunes matérielles lors de la fourniture des informations demandées dans l'appel d'offres peuvent provoquer le rejet de l'offre.</p> <p>5.1 Le soumissionnaire ne sera pas autorisé à profiter de toute erreur ou omission dans l'appel d'offres. Si ces erreurs ou omissions sont découvertes, le soumissionnaire doit en informer Group Croissance en conséquence.</p>
6. Coût de la préparation de l'offre	<p>6.1 Le soumissionnaire prend à sa charge l'ensemble des coûts liés à la préparation et au dépôt de son offre, que celle-ci soit ou non retenue.</p>

7. Langue	7.1 L'offre, ainsi que toute correspondance connexe échangée entre le soumissionnaire et Group Croissance, sont rédigées en Français.
8. Documents comprenant l'offre	<p>a) L'offre technique doit contenir les documents suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un profil d'entreprise comprenant la structure de direction ainsi que la description sommaire de l'expérience et l'expertise du soumissionnaire dans le domaine ; • Le certificat d'inscription au registre du commerce le plus récent ; • L'autorisation/licence de fonctionnement ou certificat d'incorporation ; • Un certificat de qualité (par ex., ISO, etc.) et/ou autres certificats, accréditations, prix, distinctions reçus par le soumissionnaire, le cas échéant ; • La liste des travaux similaires, ainsi que les coordonnées des clients ; <p>b) Pour l'offre financière, le soumissionnaire doit détailler le barème de prix en prenant soin d'indiquer dans un tableau les coûts (prix unitaire et total) et les spécificités de tous les biens et services connexes à fournir. L'offre doit aussi contenir tous les frais accessoires.</p>
9. Durée de validité de l'offre	<p>Les offres restent valables pour la période indiquée dans la fiche technique, et leur validité prend effet à la date limite de dépôt des offres. Une offre assortie d'une durée de validité plus courte peut être rejetée par Group Croissance et déclarée non conforme.</p> <p>Lors de la période de validité de l'offre, le soumissionnaire maintient son offre originale, sans la modifier, notamment sans modifier la disponibilité du personnel essentiel, les taux proposés et le prix total.</p>
10. Clarification de l'offre (de la part des soumissionnaires)	<p>Les soumissionnaires peuvent demander des éclaircissements au sujet de tout document de l'appel d'offres au plus tard le 28 avril 2023 en envoyant un courriel à l'adresse suivante : info@grouppcroissancehaiti.com.</p>

C. DÉPÔT ET OUVERTURE DES OFFRES

11. Dépôt	Le soumissionnaire dépose une offre dûment signée et complétée qui comprend les documents. Le barème de prix est soumis avec l'offre technique.
12. Date limite de dépôt des offres et offres tardives	Les offres complètes doivent être reçues par Group Croissance au plus tard 5 mai 2023 à 16h00 sous pli cacheté au 1, Rue Sérin, Complexe Lafayette, Unité 2, Delmas 71. Group Croissance ne tiendra pas compte de toute offre déposée après l'heure et la date limites.
13. Ouverture des offres	Group Croissance ouvre les offres en présence d'un comité ad hoc constitué qui comprend au moins deux (2) membres.

D. ÉVALUATION DES OFFRES

14. Confidentialité	Les informations concernant l'examen, l'évaluation et la comparaison des offres, ainsi que la recommandation d'adjudication du contrat, ne sont pas divulguées aux soumissionnaires ou à toute autre personne non officiellement concernée par une telle procédure, même après publication de l'adjudication du contrat.
15. Évaluation des offres	<p>27.1 Group Croissance mènera l'évaluation sur l'unique base des offres déposées.</p> <p>27.2 L'évaluation des offres est menée suivant les étapes suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none">a) Examen préliminaire, notamment de l'éligibilitéb) Vérification des calculs et classement des soumissionnaires ayant réussi l'examen préliminaire du fait de leur prix.c) Évaluation de qualification (si la préqualification n'a pas été effectuée)<ul style="list-style-type: none">a) Évaluation des offres techniquesb) Évaluation des prix
16. Évaluation de l'éligibilité et de la qualification	<p>En termes généraux, les fournisseurs qui remplissent les critères suivants peuvent être considérés comme qualifiés :</p> <ul style="list-style-type: none">a) Ils ne font pas partie, de la liste de terroristes et de ceux qui les financent, et de la liste de fournisseurs inéligibles de l'USAID ;b) Ils ont une bonne situation financière et ont accès à des ressources financières appropriées pour exécuter le contrat et assumer tous les engagements commerciaux existants ;c) Ils sont des fournisseurs reconnus dans le domaine ;d) Ils n'ont pas d'antécédents de décisions arbitrales ou du tribunal contre le soumissionnaire ;e) Ils ont un historique de performance rapide et satisfaisante auprès de leurs clients.

17. Évaluation des offres techniques et des prix	L'équipe d'évaluation examine et évalue les offres au regard de leur conformité et des spécifications techniques et à d'autres documents fournis
18. Devoir de précaution	<p>Group Croissance se réserve le droit de se livrer à un exercice de vérification visant à s'assurer de la validité des informations fournies par les soumissionnaires. Cet exercice est pleinement documenté et peut comprendre, sans toutefois s'y limiter, tout ou partie des éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Vérifier que les informations fournies par le soumissionnaire sont exactes, correctes et authentiques ; b) Valider le degré de conformité aux exigences de l'appel d'offres et aux critères d'évaluation au regard de ce qui a été constaté à ce stade par l'équipe d'évaluation ; c) Demander des renseignements et vérifier les références auprès d'organismes gouvernementaux compétents ayant juridiction sur le soumissionnaire concerné, auprès de précédents clients, ou auprès de toute autre entité ayant pu avoir des relations d'affaires avec ledit soumissionnaire ; d) Inspecter physiquement les bureaux du soumissionnaire, les succursales ou ats établissements d'un soumissionnaire dans lesquels il exploite son activité, avec ou sans préavis ; <p>D'autres moyens que Group Croissance pourra juger opportuns, à tout stade du processus de sélection, avant l'adjudication du contrat.</p>
E. ADJUDICATION DU CONTRAT	
19. Droit d'accepter, de rejeter ou de déclarer non conformes tout ou partie des offres	Group Croissance s.a.se réserve le droit d'accepter ou de rejeter toute offre, de déclarer tout ou partie des offres non conformes, et de rejeter toutes les offres à tout moment avant l'adjudication du contrat, sans engager sa responsabilité ou être tenu d'informer le ou les soumissionnaires concernés des motifs de sa décision. En outre, Group Croissance n'est pas tenu d'attribuer le contrat à l'offre de prix le plus bas.
20. Signature du contrat	Le soumissionnaire retenu signe et date le contrat et le retourne à compter de sa date de réception.
21. Dispositions en matière de paiement	Le paiement sera seulement effectué après l'acceptation de la part de Group Croissance des biens ou des services fournis. Le paiement se fait dans un délai de trente (30) jours après réception de la facture ou suivant l'entente entre les 2 parties consignée dans le contrat.

ANNEXES

FICHE TECHNIQUE

**Personne référente : Judemyre Saint-Luc Saint Fort
Administratrice de Group Croissance**

Date limite de questionnements/d'éclaircissements : 28 avril 2023

Date limite de dépôt des offres sous plis cacheté : au plus tard 5 mai 2023 à 16h00

**LA LISTE DES INSTITUTIONS NECESSITANT
DE NOUVELLES CAISSES ENREGISTREUSES**

1. DSN- FORT SAINT MICHEL (CAP HAITIEN)
2. DSN-HCR-GRANDE RIVIERE DU NORD
3. DSNE-HCR TROU DU NORD
4. DSGA-HCR HOPITAL DE LA COMMUNAUTE DAME MARIE
5. DSS-HCR DE PORT SALUT
6. DSSE-HCR CAYES-JACMEL
7. DSSE-HCR BAINET
8. DSSE-HCR MARIGOT
9. DSNO-HCR HOPITAL NOTRE DAME DE JEAN RABEL
10. DSNO-HCR HOPITAL COMMUNAUTAIRE DE BASSIN BLEU OPTIMISATION
11. DSC-HCR DE BELLADERE
12. DSNI-HCR L'ASILE