



**RÉPUBLIQUE D'HAÏTI**  
**PROJET « RENFORCEMENT DES CAPACITÉS DES PME AGRICOLES ET**  
**ARTISANALES EN MILIEU RURAL, HAÏTI »**  
**FINANCEMENT COOPÉRATION ESPAGNOLE. - 2019/SPE/0000400108**

**AVIS DE DEMANDE DE PROPOSITIONS POUR LA SÉLECTION**  
**D'UN CONSULTANT OU D'UNE FIRME**

**CHARGÉ DE RÉALISER DES MODELES D'AFFAIRES (20) ET DES PLANS**  
**D'AFFAIRES (5) SUIVIS DE SEANCES DE FORMATION POUR DES PMEs EN**  
**MILIEU RURAL BÉNÉFICIAIRES DU PROJET SUSMENSIONNE**

**Ref. AECID-CFI/2023/SC-003**

La République d'Haïti a reçu un financement de la Coopération espagnole (AECID) dont le Centre de Facilitation des Investissements (CFI), fondé en 2006 par décret présidentiel, assure sa mise en œuvre. Le CFI a l'intention d'utiliser une partie de ce financement pour payer les services d'un consultant (ou firme) pour réaliser des Modèles d'Affaires et des Plans d'Affaires pour des PMEs dans le secteur agricole et artisanal dans le Sud-Est et l'Ouest.

Sous la supervision de la Responsable d'Aftercare et en étroite collaboration avec la Direction des Études et Image Pays du CFI, le consultant aura notamment pour mission de réaliser 20 Modèles d'Affaires et 5 Plans d'Affaires pour des PMEs dans le secteur de l'agriculture et de l'artisanat dans les communes de Jacmel, Gressier et Léogane.

Plus spécifiquement, le consultant retenu pour cette mission devra travailler sur :

- 1) Un canevas pour la rédaction des modèles d'affaires et un canevas pour les plans d'affaires;
- 2) La réalisation de 20 modèles d'affaires ;
- 3) Le processus de sélection de 5 entreprises pour rédiger des plans d'affaires ;
- 4) L'élaboration des plans d'affaires pour 5 entreprises ;

Modalités de sélection :

Le processus d'évaluation se déroulera comme suit:

1. Ouverture des plis pour les propositions techniques
2. Evaluation de la firme et des CV du consultant principal et du personnel clés de l'équipe de projet sur base de réalisations se rapprochant le plus possible à la présente mission ;
3. Analyse des propositions techniques contenant la méthodologie détaillée, plan de travail ou chronogramme

*Handwritten signature*

4. Analyse des propositions financières des candidats admis à cette phase.
5. Négociation de contrat

Pour de plus amples informations relatives à cet appel à proposition, les intéressés pourront prendre connaissance de l'ampleur des responsabilités attachées au poste et des conditions d'éligibilité en sollicitant les termes de référence (TDR) par mail ou en les consultant directement sur le site du CFI : [www.cfihaiti.com](http://www.cfihaiti.com)

### **Soumission**

La soumission du dossier de candidature se fera sous pli cacheté en *deux (2) enveloppes distinctes* :

- Une technique, d'une part, contenant la proposition technique (méthode, outils, chronogramme, etc....) accompagnée des autres documents requis dans le cas d'une **Firme** ou le cas d'**équipe consultant**
- Une autre financière, contenant l'offre financière incluant le détail des coûts estimatifs d'autre part.

**NB** : La proposition financière doit être libellée en gourdes (HTG) et doit prendre en compte l'assujettissement à l'impôt (2% d'acompte provisionnel).

Les deux enveloppes devront parvenir au plus tard le **Jeudi 19 Janvier 2023 à 1 h P.M.**, avec la mention « *Candidature de (nom de la firme ou du consultant) pour [\_nom de la mission\_] (Réf. **AECID-CFI/2023/SC-003**)* » à l'adresse du CFI : 2 Impasse Tulipe, rue Oscar, Pacot, Haïti

Toutes soumissions dont les propositions techniques et financières ne sont pas insérées chacune dans une enveloppe séparément ne seront pas prises en compte.

A noter que la séance d'ouverture des plis aura lieu le **Jeudi 19 Janvier 2023 à compter de 2h P.M** et chaque soumissionnaire devra déléguer un représentant pour participer à la séance.

Pour toutes demandes de clarification veuillez contacter le service de passation de marché par courrier électronique à l'adresse [passation.marche@cfihaiti.com](mailto:passation.marche@cfihaiti.com) / cc :

[passation.marche@cfihaiti.com](mailto:passation.marche@cfihaiti.com)

  
**Marie Fatima Léonne C. PROPHÈTE**  
**Directrice Générale**



## **PROJET**

### **« RENFORCEMENT DES CAPACITÉS DES PME AGRICOLES ET ARTISANALES DANS LES ZONES RURALES »**

**Financement coopération Espagnole. - 2019/SPE/0000400108**

**Ref. AECID-CFI/2023/SC-003**

## **TERMES DE RÉFÉRENCE**

**Recrutement d'un consultant pour la réalisation de Modèles d'Affaires (20), de Plans d'Affaires (5) pour des PME dans le secteur agricole et artisanal dans le Sud-Est et l'Ouest**

**Janvier 2023**

## 1. CONTEXTE D'INTERVENTION

Le Centre de Facilitation des Investissements (CFI) est l'agence nationale de promotion des investissements d'Haïti. Fondé en 2006 par décret présidentiel, le centre a pour mandat principal de promouvoir les opportunités d'investissement en Haïti et d'offrir des services de facilitation aux entreprises locales et/ou étrangères désirant s'établir dans le pays. L'ensemble de la stratégie de promotion des investissements du CFI s'appuie sur l'identification et la connaissance des secteurs clés et des opportunités d'investissement à travers différents moyens incluant la législation ainsi que les études économiques et commerciales.

En 2018, le Centre de Facilitation des Investissements a réalisé une étude sur les Micros Petites et Moyennes Entreprises en Haïti. Sur les 1919 entreprises qui ont été interrogées, 94.2% ont mentionné avoir des projets d'expansion pour les 5 prochaines années soit par l'augmentation de leur production, soit en améliorant leur structure physique ou en augmentant leur personnel. Parmi ces entreprises répertoriées près de 54% sont dans le secteur de l'agriculture et l'artisanat.

Après la publication de cette étude sur les MPMEs, la situation socio-économique du pays a évolué. Elle s'est caractérisée d'une part, à l'échelle locale, par une instabilité politique prolongée et des épisodes de « pays lock », mais aussi par la pandémie de coronavirus affectant de manière globale les chaînes d'approvisionnement des entreprises, d'autre part. En 2019, Le CFI a bénéficié d'un financement de l'AECID pour l'exécution du projet intitulé "Projet de renforcement des capacités des PME agricoles et artisanales en milieu rural, Haïti".

Dans le cadre de ce projet, en 2021, une ligne de base a été réalisée afin de connaître globalement la situation des entreprises qui évoluent dans les secteurs identifiés. Ensuite, 35 entreprises ont été sélectionnées et diagnostiquées. Durant le mois de Janvier ces entreprises ont bénéficié d'une formation sur La Gestion des Opérations de Production ; Marketing, Commercialisation et vente et la Gestion des risques.

Pour faire suite aux activités du projet, le CFI souhaite recruter un consultant pour réaliser vingt (20) modèles d'affaires, cinq (5) plans d'affaires pour des entreprises au niveau de Jacmel, Gressier et de Léogane.

## **Résumé du projet de renforcement des capacités des PME agricoles et artisanales en milieu rural, Haïti.**

Les petites et moyennes entreprises locales, particulièrement celles évoluant en milieu rural, font face à des problèmes cruciaux comme le manque d'accès aux capitaux, la gestion des opérations de production et autres. Pour contribuer au renforcement des capacités des entreprises agricoles et de l'artisanat dans les milieux ruraux, le CFI a décidé de mettre en œuvre dans le cadre du projet "Renforcement des capacités des PME agricoles et artisanales en milieu rural" une série d'actions d'accompagnement :

- Une évaluation de base des performances des petites et moyennes entreprises dirigées notamment par des femmes dans les départements de l'ouest et du sud-est et de leurs impacts sur la situation socio-économique de la population dans ces communautés.
- L'identification et la sélection de 35 entreprises de production ayant un plan de croissance à travers un processus transparent et sélectif (à partir de critères financiers et/ou sociaux).
- La réalisation d'un diagnostic et l'établissement des perspectives de croissance des entreprises sélectionnées. Ce travail sera réalisé à travers des missions d'évaluation qui seront menées par un consultant au sein des entreprises sélectionnées. De ce processus on sortira une fiche de la situation factuelle de chacune des entreprises comprenant en outre des informations sur leur statut juridique, le nombre d'emplois créé (H/F), la filière d'exploitation, le marché cible, le réseau de distribution, le plan de financement et le bilan financier.
- Des ateliers de formation pour les entreprises bénéficiaires du projet. Celles-ci recevront des formations portant notamment mais sans s'y limiter sur les thématiques suivantes : la gestion d'entreprise, le marketing, la commercialisation et le leadership.
- L'accompagnement des entreprises à travers l'accomplissement d'une série d'activités les amenant à implémenter avec succès leur plan d'expansion, l'accompagnement indoor par des consultants ou la dotation en équipements selon les besoins prioritaires de chaque entreprise, la réalisation des missions commerciales au niveau national et international dans le but de rechercher de nouveaux investisseurs et de nouveaux marchés. En plus, pour contribuer au respect des normes du travail dans le contexte de l'épidémie, des masques et gants de protection seront distribués aux différentes entreprises sélectionnées. Au bout du processus les entreprises seront globalement renforcées.
- Le renforcement du CFI à travers la dotation en ressources humaines compétentes et adéquates pour travailler dans ce nouveau champ d'action. Des cadres actuels du CFI seront formés à ce compte afin que l'accompagnement puisse être de la meilleure qualité possible.

FCP

## **2. Objectifs de la consultation**

L'objectif Générale de cette consultation est de réaliser des modèles d'affaires (20) et des plans d'affaires (5) pour des PME dans le secteur de l'agriculture et de l'artisanat en milieu rural (Jacmel, Léogane, Gressier)

### **a. Objectifs spécifiques**

Spécifiquement, le consultant retenu pour cette mission devra travailler sur :

- 1) Un canevas pour la rédaction des modèles d'affaires et un canevas pour les plans d'affaires ;
- 2) La réalisation de 20 modèles d'affaires ;
- 3) Le processus de sélection de 5 entreprises pour lesquelles des plans d'affaires seront rédigés ;
- 4) L'élaboration des plans d'affaires pour 5 entreprises ;

### **b. Portés des services**

- 1) Des modèles d'affaires pour 20 entreprises en tenant compte des éléments internes et externes aux entreprises tels les ressources humaines, matérielles et technologiques, les clients, les partenaires potentiels/fournisseurs, les canaux de distribution et de communication, la proposition de valeur, afin de déterminer l'ensemble des actions autour duquel les entreprises devront concentrer leur effort. Donc ces modèles d'affaires devront permettre à chaque entreprise de savoir QUOI faire pour générer du rendement du revenu et du profit. (Produit et clients existants, produits et nouveaux clients, nouveaux produits, livraison, structure de l'entreprise).

Cet outil permettra aux entrepreneurs et aux parties prenantes de comprendre le mécanisme de création de valeur et de génération de revenu. Il aidera à identifier pour chaque PME les domaines d'action d'amélioration continue pour lesquels nécessitent un projet de renforcement technique et financier.

- 2) Des Plan d'affaires pour 5 des 20 entreprises ayant bénéficié de modèles d'affaires. Pour chaque chef d'entreprise (5) la rédaction de ces plans d'affaires devra être un exercice de planification et le résultat de cet exercice devra leur permettre de communiquer clairement l'essentiel de leur projet d'entreprise à des éventuels partenaires. Il s'agit en outre de présenter clairement les détails sur chaque projet d'entreprise en prenant le soin de définir les orientations stratégiques et organisationnelles ; les projections financières, opérationnelles et de présenter les résultats prévisionnels tout en identifiant les risques pour l'atteinte des résultats prévisionnels.

### **c. Résultats attendus**

Le succès de cette mission dépendra du degré de réalisation des activités prévues. En ce sens les livrables issus de cette consultation devront permettre au CFI :

- D'être doté d'un outil visuel simplifié (20 modèles d'affaires) sur le projet d'entreprise des principaux bénéficiaires du projet ;
- 5 entreprises auront la documentation sur leur plan d'affaires.

*RCP*

#### **d. Durée et activités**

Le consultant retenu aura dix (10) semaines pour réaliser la mission. Le consultant devra s'organiser pour répondre aux objectifs du projet en fournissant les services adéquats dans la durée à travers les activités suivantes :

- 1) Élaboration et présentation au CFI la méthodologie globale et le chronogramme des activités dans le cadre de cette mission (qui devra être validé par le CFI) ;
- 2) Préparation et soumission au CFI deux canevas
  - Un pour les 20 modèles d'affaires
  - Un pour les 5 plans d'affaires
- 3) Consultation de toute la documentation existant sur le projet ;
  - Ligne de base
  - Diagnostiques des entreprises
  - Rapport des ateliers de formation
- 4) Réalisation d'activités de collecte de données
- 5) Planification de rencontres avec les chefs d'entreprises ;
- 6) Réaliser les sous-études nécessaires à la réalisation des modèles et plans d'affaires :
  - Études de marchés
  - Stratégie de développement
  - Projections financières
- 7) Travailler en étroite collaboration avec l'équipe du CFI sur les critères et la sélections des cinq (5) entreprises pour l'élaboration de leur Plan d'Affaires ;
- 8) Élaboration d'un premier draft des modèles (20) et plans d'affaires (5) ;
- 9) Restitution de tous les livrables en tenant compte des commentaires du CFI ;
- 10) Rédaction d'un rapport final des activités réalisées dans le cadre de cette mission.

#### **e. Lieu d'exécution / localisation**

Les entreprises sélectionnées dans le cadre de ce projet sont dans les communes de Jacmel, Gressier et de Léogane. Le consultant devra s'organiser pour les rencontres en présentielles avec les chefs d'entreprises. Le consultant pourra également combiner le service à distance et en présentiel pour réaliser la mission.

#### **f. Coordination et supervision**

Le consultant travaillera en collaboration étroite avec le Coordonnateur du projet, les représentants de la Direction des Études, Marketing et Image Pays ainsi que les autres techniciens du CFI qui sont assignées à ce projet. Les questions liées à la gestion de contrats seront prises en charge au niveau du Coordonnateur de l'Unité d'Exécution.

#### **g. Autres caractéristiques de la consultation**

- Type de Consultation : Consultant individuel
- Durée de réalisation des prestations : dix (10) semaines
- Durée du contrat (gestion) : Onze (11) semaines
- Langue : Français (excellente maîtrise parlée et écrite)

### 3. Expériences requises

Le consultant devra répondre aux critères suivants :

#### a. Générale :

- i. Au moins sept (7) ans d'expériences générale (*le consultant doit avoir au moins sept (7) d'expériences de travail*) ;
- ii. Bacc + 5 dans les domaines d'expertises suivants : Economie, Finance, Gestion d'entreprises et en particulier des PME, agroéconomie, ou tout autre domaine connexe.

#### b. Qualifications Spécifiques (*inclure les références*) :

- i. Sur les 5 dernières années justifier au moins 1 contrat dans la réalisation de plan d'affaires
- ii. Sur les 5 dernières années justifier au moins 1 contrat dans la mise en place d'outils stratégiques pour la gestion d'entreprise en particulier pour les PME (des expériences de travail avec des PME en milieu rural seront considérées comme un atout)
- iii. Sur les 5 dernières années, justifier au moins 2 expériences dans la réalisation d'études études de marché ou d'autre études spécifiques nécessitant la collecte de données ;
- iv. Justifier au moins une expérience sur les 5 dernières années dans le Coaching et/ou animation de formation pour les PME en particulier en milieu rural ;
- v. Présenter au plus deux (2) personnels clés en plus du consultant principal avec les caractéristiques suivantes :
  - Bacc+5 en sciences économiques, management ou tout domaine connexe à la mission.
  - Chaque personnel clé doit pouvoir justifier au moins une expérience similaire sur les 5 dernières années ;
  - Maîtrise des langues françaises et créole (parlé et écrit) et capacités analytique et rédactionnelle poussées ;
  - Maîtrise des logiciels Informatique, ainsi que des méthodes et technique d'enquêtes de terrain ;
  - Une connaissance des filières de production en Haïti en particulier dans les filières de l'artisanat et de l'agrobusiness en milieu rural ;
  - Le personnel clé doit être disposé à assurer cette prestation en milieu rural
  - Bonne connaissance de l'Administration publique haïtienne et/ou des procédures règles légales de création d'enregistrement et de fonctionnement des PME

Il est également exigé de soumettre les documents techniques et administratifs suivants :

#### 1) Pour firme de consultation

- ✓ Quitus fiscal valide ;
- ✓ Patente professionnelle valide ;
- ✓ Matricule fiscale valide ;
- ✓ Proposition technique (méthode, outils, chronogramme, etc....)
- ✓ Proposition financière

2) Pour équipe consultant

- ✓ Carte d'identité professionnelle valide du signataire de l'équipe ;
- ✓ CV et justificatifs de formation des consultants (celui du consultant principal (signataire) et deux autres consultants)
- ✓ Lettre d'engagement (signée par les membres de l'équipe)
- ✓ Certificat de déclaration définitive d'impôt valide du Signataire ;
- ✓ Proposition technique (méthode, outils, chronogramme, etc....)
- ✓ Proposition financière

**c. Exigences en matière de rapports et calendrier des livrables**

- Tous les documents techniques et les rapports d'activités dans le cadre de cette mission devront être rédigés en français ;
- Les fichiers électroniques des rapports d'activités (version signée) et les autres documents dans le cadre de cette mission devront être transmis dans un format Word et PDF.
- Dates de fourniture : le consultant devra respecter les délais fixés dans le chronogramme des activités approuvé par le CFI. Le consultant aura 10 semaines pour soumettre tous les livrables ;
- Liste des personnes devant recevoir ces rapports ;
  - a. Coordonnateur du projet
  - b. Les membres de l'équipe technique du projet (ils seront désignés lors de la signature du contrat)
- Documentation qui sera mise à la disposition du consultant :
  - a. Rapport ligne de base du projet
  - b. Rapport de diagnostic des entreprises
  - c. Base de données
  - d. Rapport des ateliers de formation
- Le représentant autorisé du Client pour l'exécution du présent Contrat est :  
La Directrice Générale du Centre de Facilitation des Investissements

**Tableau activités // livrables // paiement // conditions de paiement**

Résultats	Livrables	Délai	Conditions de paiement	Paiement
20 Modèles d'affaire	Chronogramme des activités validés par le CFI	A la signature du contrat		20%
	Canevas pour les modèles et plan d'affaires (livrable 1)	Une semaine après la signature du contrat	Après approbation des trois premiers livrables	30%
	10 modèles d'affaires (Livrables 2)	Trois semaines après la signature du contrat		
	10 Modèles d'affaires (Livrables 3)	Cinq semaines après la signature du contrat		
5 Plan d'affaires	3 plans d'affaires (livrables 4)	Sept semaines après la signature du contrat	Après approbation documents définitifs de la mission	50 %
	- 2 plans d'affaires (Livrables 5)	Huit semaines après la signature du contrats		
	Soumission des documents définitifs (20 modèles d'affaires, 5 plans d'affaires)	Neuf semaines après la signature du contrat		
	Rapport final des activités	Une semaine avant la fin du contrat		

Tous les services doivent être remplis à la satisfaction du Centre de Facilitation des Investissements et le paiement sera subordonné à la soumission et l'approbation des livrables.

Tous les paiements relatifs aux éléments livrables sont soumis à une retenue d'impôt conformément aux lois fiscales haïtiennes.

*FCI*