

## Webmaster/Graphiste – OHMaSS-RFP-19005

### REQUEST FOR PROPOSAL

<b>1. RFP No.</b> <b>Date de publication</b>	<b>RFP No : OHMaSS-RFP-19004</b> <b>Date de publication: 11 Avril 2019</b>
<b>2. Synopsis</b>	<p>L'Organisation Haïtienne de Marketing Social pour la Santé, OHMaSS, est une organisation à but non lucratif qui œuvre dans le domaine de la santé publique. Anciennement connu sous le nom de Programme Santé et Information (PSI-Haïti), elle est affiliée à l'organisation internationale Population Services International « PSI ».</p> <p>Depuis plus de 30 ans, OHMaSS à travers le marketing social permet aux haïtiennes et haïtiens de mener une vie plus saine et de planifier les familles qu'ils désirent. Afin d'informer son public de ses nombreux projets et d'améliorer certains de ses processus organisationnels, l'OHMASS a développé un site web pour lequel certaines sections doivent recevoir des applications spécifiques. L'organisation sollicite donc la consultation d'un prestataire qui pourra développer ces applications et compléter certaines sections avant de le publier sous la supervision de la chargée de communication.</p>
<b>3. Bureau/Adresse physique pour dépôt des offres</b>	<p>Veillez soumettre les propositions, sous plis cacheté ave le numéro de référence : OHMaSS-RFP-19005 à la reception du bureau de l'OHMaSS sis au #20 Impasse Chanlatte, Péguy-ville</p>
<b>4. Contact</b>	<p><b><u><a href="mailto:hprocurement@ohmasshaiti.org">hprocurement@ohmasshaiti.org</a></u>. Aucune correspondance ne sera prise en considération si elle envoyée sur une autre adresse que celle donnée.</b></p>
<b>5. Date limite et adresse de réception des questions</b>	<p>22 avril 2019 avant 2 :30 pm -  <b><u><a href="mailto:hprocurement@ohmasshaiti.org">hprocurement@ohmasshaiti.org</a></u></b></p>
<b>6. Type de marché</b>	<p>Contrat de consultation</p>

<b>7. Domaine d'expertise</b>	<b>Voir Termes de référence</b>
<b>8. Critères de sélection</b>	<p>Une procédure en deux étapes sera utilisée pour l'évaluation des offres, l'évaluation préliminaire (<i>inclure CV, lettre d'intérêt, pièce d'identification, Portfolio, diplômes, références</i>) aura lieu avant qu'une comparaison technique et financière ne soit considérée. Les propositions techniques et financières des soumissionnaires dont l'examen préliminaire satisfait aux exigences des termes de références seront considérées (méthode conforme/moins disant). L'analyse technique et financière prendra en compte la conformité aux spécifications techniques et le délai des livrables proposé.</p>
<b>9. Instructions générales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les soumissions tardives seront rejetées.</li> <li>- Les offres non identifiées ne seront pas considérées</li> <li>- Les soumissionnaires doivent confirmer par écrit la validité de l'offre</li> </ul>
<b>10. PSI/OHMaSS, EthicsPoint</b>	<p>Ce processus étant un processus équitable et transparent aucun consultant ne bénéficie d'un avantage compétitif du fait qu'ils ont fourni des services antérieurs à OHMaSS. A cette fin, OHMaSS partagera avec tous les soumissionnaires toutes informations jugées importantes pouvant leur aider dans la préparation de leur offre.</p> <p>Dans l'éventualité où le Consultant a des inquiétudes quelconques concernant un cas de fraude, de gaspillage, d'abus ou de corruption dans le cadre du présent dossier; soit avec ses employés, soit avec une personne affiliée à PSI/OHMaSS, il peut signaler ses allégations et ses préoccupations par l'intermédiaire du site Web de dénonciation anonyme de PSI/OHMaSS, EthicsPoint. Le site Web pour rapporter ces allégations ou préoccupations est: <a href="http://www.psi.ethicspoint.com">www.psi.ethicspoint.com</a></p> <p>Les procédures de passation de marché de l'OHMaSS requièrent que la sélection et l'exécution du contrat respectent les politiques concernant la corruption et les manœuvres frauduleuses. En effet, les Consultants permettront à OHMaSS de vérifier certaines informations à leur compte selon les recommandations du Bailleurs (Le Fonds Mondial) et autres documents relatifs à l'exécution du contrat (en cas d'attribution), et de les soumettre pour vérification à des auditeurs désignés par le Fonds Mondial.</p>

## **Termes de Références Webmaster/Graphiste – OHMaSS-RFP-19004**

---

**Description de la mission :** Finalisation du site web d’OHMASS

**Type de contrat :** Consultant

**Lieu de la consultation :** Port-au-Prince

**Date de commencement :** A la signature du contrat

### **Contexte**

L’Organisation Haïtienne de Marketing Social pour la Santé, OHMaSS, est une organisation à but non lucratif qui œuvre dans le domaine de la santé publique. Anciennement connu sous le nom de Programme Santé et Information (PSI-Haïti), elle est affiliée à l’organisation internationale Population Services International « PSI ».

Depuis plus de 30 ans, OHMaSS à travers le marketing social permet aux haïtiennes et haïtiens de mener une vie plus saine et de planifier les familles qu’ils désirent.

Afin d’informer son public de ses nombreux projets et d’améliorer certains de ses processus organisationnels, l’OHMASS a développé un site web pour lequel certaines sections doivent recevoir des applications spécifiques. L’organisation sollicite donc la consultation d’un prestataire qui pourra développer ces applications et compléter certaines sections avant de le publier sous la supervision de la chargée de communication. La consultation comporte également une phase de transition durant laquelle le consultant transfèrera les compétences essentielles pour gérer le site de l’institution.

Le site de l’OHMaSS est actuellement développé avec WordPress.

### **Profil du Consultant**

En tant que consultant webmaster de l’OHMaSS, vous jouerez un rôle majeur dans la communication des valeurs et des objectifs de l’organisation au public. Notre site Web est crucial pour atterrir notre stratégie de marketing et de communication et votre travail sera essentiel. Vous rejoindrez une équipe très dynamique où votre expertise sera valorisée dès le premier jour. En outre, le consultant aura une :

- Expérience confirmée d'au moins trois ans en tant que Webmaster ou développeur Web ;
- Bonne connaissance du webdesign et du webmarketing ;
- Maîtrise du langage programmation, des outils de gestion des sites web et des outils multimédia (HTML, CSS, Javascript, PHP, WordPress, Squarespace, GoDaddy, Adobe) ;
- Forte capacité de dépannage et d'analyse ;
- Excellente compétence en communication et en travail d'équipe ;
- Capacité à générer des idées créatives ;
- Souci du détail et sens de l'organisation exceptionnel ;
- Portfolio avec au moins 3 sites web conçus et publiés ;
- Licence en informatique, en design ou dans un domaine connexe ;
- Expérience dans la création de site web pour des organisations internationales est un atout.

### **Objectif Global de la Consultation**

L'objectif visé par cette consultation est de développer des applications spécifiques et de finaliser le site web d'OHMaSS.

### **Objectifs Spécifiques**

- Finalisation du site web moderne, attrayant et fonctionnel ;
- Adaptation du site aux différentes interfaces et navigateurs de recherche (Responsive web design et User-friendly) ;
- Création de nouvelles sections dont deux applications, l'une permettant au département des Ressources humaines de recevoir des applications de candidats en ligne pour des postes ouverts, et une autre permettant aux fournisseurs de répondre aux appels d'offres de l'organisation et de soumettre leurs offres de cotations.
- Conception graphique et d'animation pour illustrer les projets de l'organisation.
- Optimisation de la vitesse et la capacité de téléchargement du site ;
- Assurance de la sécurité du site ;
- Analyse des performances du site un mois après sa publication ;
- Maintenance du site pendant un mois après la consultation ;
- Transfert de compétences

### **Durée de la Consultation**

Maximum 60 jours ouvrables à compter de la date de signature du contrat, pour la finalisation du site web.

½ journée par semaine pendant 3 mois, pour le transfert de connaissance.

Les 60 jours de consultation ne pourront pas dépasser le 30 Juin 2019. Le consultant sera rémunéré pour des jours effectivement travaillés et documentés à travers des rapports de progrès indiquant les heures travaillées.

### **Livrables et Services**

- Définir Le Police de caractère (Font) pour l'ensemble du site ;
- Créer des formulaires dynamiques pour les appels d'offres, les offres d'emplois, et autres pour publication à partir du site dans la rubrique **Nos offres** ;
- Insertions de vidéos, de success stories, et créations de Galleries photos dans la rubrique **Nos réalisations** ;
- Créer au moins 2 cartes géographique dynamique avec l'action (**on Mouse over, et On mouse click**),
- Création d'infographies et de tableaux de statistiques dans la rubrique **Nos Programmes** permettant de visualiser les impacts sanitaires à travers le pays ;
- Ajouter une barre d'acceptation des cookies conforme au RGPD (Règlement Général sur la Protection des Données) ;
- Documenter quotidiennement les changements sur le site concernant :
  - Le code de programmation ;
  - Les changements de script de base de données ;
- Travailler sur le référencement afin de rendre le site accessible sur les moteurs de recherches comme : Google et autres ;
- Rendre le site web fonctionnel, sécurisé selon les normes internationales, particulièrement en matière de respect des nouvelles règles européennes ; adapté aux différentes interfaces et navigateurs de recherche.
- Transfert de connaissances au staff de gestion du site. ½ journée / semaine pendant 3 mois après finalisation du site (soit 6 jours de formation).

### **Proposition technique et financière**

Le prestataire doit présenter son approche de travail et une offre financière pour la production du site web. Il devra proposer un chronogramme détaillé qui comprend les différentes étapes de son travail et le nombre de jours qu'il compte consacrer à chaque étape qui ne dépasse pas la durée de la consultation (60 jours maximum).

#### **La proposition technique**

Doit tenir compte particulièrement d'une méthodologie de travail et indiquer :

#### **Les moyens techniques :**

- La description explicite des moyens matériels disponibles ;  
(ordinateur/logiciels/connexion internet (à noter qu'aucun frais connexe à la consultation ne sera payé)

Les moyens humains :

- La qualification professionnelle ;  
*(Préciser les compétences/connaissances/ inclure CV, lettre d'intérêt, Portfolio, diplômes, minimum de deux références de clients avec les noms, position et contact.)*
- la méthodologie de travail :  
*(Préciser le nombre de jours assignés au travail, façon de procéder. Nombre de jours prévu de déplacement à l'OHMaSS. Une journée de travail est considérée comme étant 8h par jour)*

**La proposition financière :**

Doit préciser le taux journalier en dollars USD et le montant total pour les 60 jours maximums de consultation incluant :

- Le nombre de jours requis pour chaque livrable de la consultation.
- Les modalités de paiement.
- Le calcul pour les ½ journée de transfert de connaissances après la finalisation du site web.

Les documents de soumission, sous plis cachetés, identifiés au no. de référence: **OHMaSS-RFP-19005** doivent être déposés dans une enveloppe scellée au bureau de l'OHMaSS sis au #20 Impasse Chanlatte, Péguy-ville.

**oOo**