

DEPASE FWONTYÈ YO Termes de Références : Audit Financier AF2018

La Fondation « Depase Fwontyè yo » est une organisation haïtienne à but non lucratif, fondée le 12 Février 2015. Son objectif est d'éradiquer la problématique des enfants en domesticité, de la violence faite aux femmes/filles, de l'inaccessibilité à l'éducation et des inégalités économiques dans les milieux les plus vulnérables d'Haïti. La Fondation travaille dans les zones suivantes :

- Jacmel : Programme « Repanse Pouvwa » ;
- La Gonâve : Programme « Repanse Pouvwa » et Initiative Communauté Modèle ; et
- Port-au-Prince : Programme « Repanse Pouvwa » et Initiative Communauté Modèle.

I. OBJECTIF DU CONTRAT

« Depase Fwontyè yo » est à la recherche d'un cabinet comptable réputé pour effectuer la vérification des opérations comptables, des états financiers et du fonctionnement du système de contrôle interne de la Fondation en vue d'exprimer une opinion motivée sur la régularité, la sincérité et l'image fidèle des informations financières, conformément aux principes généralement admis.

II. DESCRIPTION GÉNÉRALE DU CONTRAT

Plus spécifiquement, il s'agira au titre de l'exercice 1 Juillet 2017 au 30 Juin 2018 :

- ❖ Emettre une opinion sur les états de trésorerie de la Fondation; déterminer si l'emploi des fonds a été effectué en respect des dispositions des protocoles respectifs signés avec les partenaires;
- ❖ de vérifier que les états financiers destinés aux partenaires ont été effectivement établis dans le respect des principes comptables généralement acceptés ou en conformité avec d'autres méthodes de comptabilisation habituellement admises dont le suivi budgétaire;
- ❖ de comprendre suffisamment et évaluer le système de contrôle interne de la Fondation en déterminant les risques de contrôle et en décelant les irrégularités qui méritent d'être signalées y compris les lacunes du contrôle interne ;
- ❖ de faire des recommandations en vue de l'amélioration du système de gestion financière et de contrôle interne.

III. LIVRABLES

Au terme de sa mission, le soumissionnaire devra fournir un rapport d'audit des comptes annuels de l'exercice clos au 30 Juin 2018.

Le rapport d'audit doit être soumis à la Fondation en deux (2) langues - français et anglais.

IV. DURÉE / DATES LIMITES

Conformément aux instructions dans ces Termes de Références, l'entreprise/individu doit planifier et exécuter l'ordre de travail pour délivrer les livrables dans un délai ne dépassant pas deux (2) mois après la signature du contrat.

V. RESPONSABILITES DE DEPASE FWONTYE YO

La Fondation fournira toutes les informations suivantes au cabinet :

1. Balance de vérification détaillée en format Excel
2. États financiers internes
3. Rapprochements bancaires pour tous les comptes bancaires avec des copies des relevés bancaires pertinents.
4. Liste détaillée des contributions en espèces.
5. Liste détaillée des contributions restreintes, le cas échéant.
6. Confirmation avec la Fondation du montant des contributions en espèces envoyées pour la période allant de juillet 2017 au 30 juin 2018
7. Confirmation d'autres donateurs (tiers)
8. Liste des comptes débiteurs
9. Liste des avances aux employés, le cas échéant
10. Liste des articles de l'inventaire indiquant la quantité et l'évaluation
11. Tableau des immobilisations (pour le coût d'origine et l'amortissement cumulé)
12. Détails des autres passifs, le cas échéant
13. Rapprochement de l'actif net : ouverture de l'actif net, opérations de l'année et actifs nets à la clôture
14. Analyse des avantages sociaux liés à la paie par mois, avec une explication adéquate de tous les écarts mensuels importants
15. Calendrier semestriel des dépenses par catégorie de projet et de dépense, avec explication des écarts, le cas échéant
16. Autres informations financières demandées au cours de l'audit

VI. PROFIL DES ENTREPRISES ET/OU INDIVIDUS ADMISSIBLES

- ❖ Être membre de l'Ordre des Comptables Professionnels Agréés d'Haïti (OCPAH) depuis au moins 5 ans
- ❖ Une expérience d'au moins 5 ans dans la réalisation d'audits, particulièrement pour des organisations à but non-lucratif
- ❖ Avoir une renommée dans le secteur d'activité
- ❖ Avoir un quitus à jour
- ❖ Avoir les attestations de bonne fin d'exécution pour les marchés antérieurs exécutés
- ❖ Avoir un personnel qualifié pour la réalisation des travaux

VII. SOUMISSION DES PROPOSITIONS :

Les firmes ou individus intéressés doivent soumettre une offre technique et financière qui comprend :

- ❖ Méthodologie de travail avec un calendrier proposé
- ❖ Une proposition financière **en HTG (les propositions en USD seront inéligibles)**
- ❖ Les documents légaux (Patente etc.)
- ❖ Profile du /de la Comptable principal(e)
- ❖ Au moins 2 références professionnelles

Les propositions doivent être soumises, **au plus tard, 12h00 le 25 Mars 2019, uniquement par courriel électronique** adressé à : consultant@beyondborders.net